

**Аннотации рабочих программ дисциплин, профессиональных модулей
по специальности**

**40.02.02 Правоохранительная деятельность
(базовая подготовка)**

**уровень образования – среднее общее образование
срок обучения по очной форме обучения – 2 года 6 месяцев**

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Основы философии»**

Цель изучения дисциплины	Цель освоения дисциплины – сформировать у обучающихся научных представлений о философии как специфической области знания, о философских, научных и религиозных картинах мира, о смысле жизни человека, формах человеческого сознания и особенностях его проявления в современном обществе, о соотношении духовных и материальных ценностей, их роли в жизнедеятельности человека, общества и цивилизации.
Место дисциплины в структуре образовательной программы	Учебная дисциплина «Основы философии» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу профессиональной подготовки.
Формируемые компетенции	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает следующие компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none">– ОК-1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.– ОК-2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.– ОК-3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.– ОК-4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.– ОК-5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.– ОК-6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.– ОК-7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.– ОК-8. Правильно строить отношения с коллегами, с

	<p>различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.</p> <p>– ОК-9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.</p> <p>– ОК-10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>Тема 1. Философия, ее смысл и роль в жизни человека и общества</p> <p>Тема 2. Философия Древнего Китая и Древней Индии</p> <p>Тема 3. Античная философия</p> <p>Тема 4. Философия Средних веков</p> <p>Тема 5. Философия эпохи Возрождения</p> <p>Тема 6. Философия Нового Времени</p> <p>Тема 7. Французская Философия. Философия эпохи Просвещения</p> <p>Тема 8. Немецкая классическая философия</p> <p>Тема 9. Основные периоды становления и развития русской философии.</p> <p>Тема 10. Современная западная философия.</p> <p>Тема 11. Философское учение о бытии</p> <p>Тема 12. Теория познания. Основные направления в теории познания</p> <p>Тема 13. Философия сознания</p> <p>Тема 14. Философское учение о ценностях</p> <p>Тема 15. Философская антропология. Учение о человеке</p> <p>Тема 16. Философия культуры</p> <p>Тема 17. Глобальные проблемы современности</p>
<p>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</p>	<p>Основная и дополнительная литература:</p> <p>1. Гуревич, П. С. Философия: учебник для среднего профессионального образования / П. С. Гуревич. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 457 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10200-0. — URL: https://urait.ru/book/filosofiya-442455</p> <p>2. Дмитриев, В. В. Основы философии: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Дмитриев, Л. Д. Дымченко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 281 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10515-5. — URL: https://urait.ru/book/osnovy-filosofii-452294</p> <p>3. Ивин, А. А. Основы философии: учебник для среднего профессионального образования / А. А. Ивин, И. П. Никитина. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 478 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02437-1. — URL: https://urait.ru/book/osnovy-filosofii-433754</p> <p>4. Иоселиани, А. Д. Основы философии: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Д. Иоселиани. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 481 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06904-4. — URL: https://urait.ru/book/osnovy-filosofii-441810</p> <p>5. Лавриненко, В. Н. Основы философии: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Лавриненко, В. В. Кафтан, Л. И. Чернышова. — 8-е изд.,</p>

перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 377 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00563-9. — URL: <https://urait.ru/book/osnovy-filosofii-433351>

6. Светлов, В. А. Основы философии: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. А. Светлов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 339 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07875-6. — URL: <https://urait.ru/book/osnovy-filosofii-442121>

7. Спиркин, А. Г. Основы философии: учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Спиркин. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 392 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00811-1. — URL: <https://urait.ru/book/osnovy-filosofii-433318>

8. Светлов, В. А. Основы философии: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. А. Светлов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 339 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07875-6. — URL: <https://urait.ru/book/osnovy-filosofii-442121>

9. Стрельник, О. Н. Основы философии: учебник для среднего профессионального образования / О. Н. Стрельник. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 312 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04151-4. — URL: <https://urait.ru/book/osnovy-filosofii-431709>

10. Тюгашев, Е. А. Основы философии: учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Тюгашев. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 252 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01608-6. — URL: <https://urait.ru/book/osnovy-filosofii-437246>

Официальные, справочно-библиографические и периодические издания:

1. Журнал Философский журнал, 2021 год Учредитель и издатель: Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт философии РАН г. Москва - <https://pj.iphras.ru/>

Программное обеспечение

Для успешного освоения дисциплины «Основы философии» обучающийся использует следующие программные средства:

1. Операционная система Windows XP и выше;
2. Пакеты ПО общего назначения: текстовые редакторы: Microsoft Office и др.

Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных

1. Справочная правовая система «ГАРАНТ».

2. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>).

3. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)

4. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>).

5. База данных Система обеспечения законодательной деятельности <https://sozd.duma.gov.ru/>.

Материально-техническое обеспечение дисциплины

	<p>Для проведения лекционных и практических занятий используется материально техническая база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным нормам.</p> <p>Для проведения лекционных и практических занятий предназначены учебные аудитории с автоматизированным рабочим местом преподавателя, кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин, которые укомплектованы необходимой учебной мебелью и техническими средствами для проведения занятий и предоставления учебной информации обучающимся.</p>
Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий	Теоретический опрос, групповая дискуссия, подготовка рефератов, выполнение самостоятельных заданий.
Форма промежуточной аттестации, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины «История»

Цель изучения дисциплины	Цель освоения – является изучение истории России, которое позволяет выявить закономерности политического и социально-экономического развития Российского государства и общества.
Место дисциплины в структуре образовательной программы	Дисциплина «История» относится к циклу гуманитарных и социально-экономических дисциплин, обеспечивающих профессиональную подготовку.
Формируемые компетенции	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает следующие компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ОК-1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. - ОК-2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы. - ОК-3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. - ОК-4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

	<p>- ОК-5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.</p> <p>- ОК-6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>- ОК-7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>- ОК-8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.</p> <p>- ОК-9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.</p> <p>- ОК-10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>Раздел 1. СССР в 1980-е гг. Тема 1. Социально-экономическое развитие СССР к началу 1980-х гг. Тема 2. Политическая система СССР к началу 1980-х гг.</p> <p>Раздел 2. Перестройка 1985 - 1991 гг. Тема 1. Начало перестройки. Социально-экономическое положение страны в 1985-1991 гг. Тема 2. Общественно-политическая жизнь страны в 1985-1991 гг. Тема 3. Национальные отношения в период перестройки. Тема 4. Культура в эпоху перестройки. Тема 5. Основные направления внешней политики СССР в конце 1980 - начале 1990 гг. Тема 6. Августовский путч 1991 г. и его последствия.</p> <p>Раздел 3. Россия в 1990-е гг. Тема 1. Общественно-политическая жизнь Российской Федерации в 1990-е гг. Тема 2. Социально-экономическое развитие страны в конце XX века. Тема 3. Внешняя политика ельцинской России Тема 4. Духовная жизнь страны к началу XXI века.</p> <p>Раздел 4. Российская Федерация в начале XXI века Тема 1. Основные черты общественно-политической жизни России начала XXI века Тема 2. Социально-экономическое развитие России в начале XXI века. Тема 3. Основные черты внешней политики Российской Федерации Тема 4. Характерные черты современной культуры.</p>
<p>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</p>	<p>Основная и дополнительная литература:</p> <p>1. Князев, Е. А. История России. XX век: учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Князев. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13336-3. — URL: https://urait.ru/bcode/476572</p> <p>2. История России. XX — начало XXI века: учебник для среднего профессионального образования / Л. И. Семенникова [и др.]. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13336-3. — URL: https://urait.ru/bcode/476572</p>

др.]; под редакцией Л. И. Семенниковой. — 7-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 328 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09384-1. — URL: <https://urait.ru/bcode/456124>

3. Сафонов, А. А. История: международные конфликты в XXI веке: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 299 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10213-0. — URL: <https://urait.ru/bcode/456469>

4. Крамаренко Р. А. История России: учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. А. Крамаренко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 197 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09199-1. — URL: <https://urait.ru/book/istoriya-rossii-438399>

5. Зуев М. Н. История России XX - начала XXI века: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Зуев, С. Я. Лавренев. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 299 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01245-3. — URL: <https://urait.ru/book/istoriya-rossii-hh-nachala-hhi-veka-437457>

6. История России для технических специальностей: учебник для среднего профессионального образования / М. Н. Зуев [и др.]; под редакцией М. Н. Зуева, А. А. Чернобаева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 531 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10532-2. — URL: <https://urait.ru/book/istoriya-rossii-dlya-tehnicheskikh-specialnostey-430762>

7. Мокроусова, Л. Г. История России: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. Г. Мокроусова, А. Н. Павлова. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 128 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08376-7. — URL: <https://urait.ru/book/istoriya-rossii-438194>

8. Прядеин, В. С. История России в схемах, таблицах, терминах и тестах: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. С. Прядеин; под научной редакцией В. М. Кириллова. — Москва: Издательство Юрайт, 2019; Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та. — 198 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05440-8 (Издательство Юрайт). — ISBN 978-5-7996-1505-5 (Изд-во Урал. ун-та). — URL: <https://urait.ru/book/istoriya-rossii-v-shemah-tablicah-terminah-i-testah-441631>

9. Степанова, Л. Г. История России. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. Г. Степанова. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 231 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10705-0. — URL: <https://urait.ru/book/istoriya-rossii-praktikum-431324>

Официальные, справочно-библиографические и периодические издания:

1. Междисциплинарный научно-теоретический журнал Новейшая история России, 2021 год Издательство – Санкт-

	<p>Петербургский государственный университет г. Санкт-Петербург - http://modernhistory.ru/2021</p> <p>2. Журнал История и архивы, 2021 год Учредитель Российский государственный гуманитарный университет г. Москва - https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=55591</p> <p style="text-align: center;">Программное обеспечение</p> <p>Для успешного освоения дисциплины «История», обучающийся использует следующие программные средства:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Операционная система Windows XP и выше; 2. Пакеты ПО общего назначения: текстовые редакторы: Microsoft Office и др. <p style="text-align: center;">Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. справочная правовая система «ГАРАНТ». 2. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (https://znanium.com/). 3. Электронная библиотечная система Юрайт (https://urait.ru/) 4. Электронная библиотечная система IPRbook (http://www.iprbookshop.ru). 5. База данных Система обеспечения законодательной деятельности https://sozd.duma.gov.ru/. <p style="text-align: center;">Материально-техническое обеспечение дисциплины</p> <p>Для проведения лекционных и практических занятий используется материально техническая база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным нормам.</p> <p>Для проведения лекционных и практических занятий предназначены учебные аудитории с автоматизированным рабочим местом преподавателя, кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин, которые укомплектованы необходимой учебной мебелью и техническими средствами для проведения занятий и предоставления учебной информации обучающимся.</p>
<p>Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий</p>	<p>Теоретический опрос, обсуждение проблемных вопросов, подготовка доклада.</p>
<p>Форма промежуточной аттестации, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий</p>	<p>Зачет.</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Иностранный язык (английский)»

<p style="text-align: center;">Цель изучения дисциплины</p>	<p>Цель освоения – является совершенствование и дальнейшее развитие межкультурного профессионально-достаточного уровня иноязычной коммуникативной компетенции, на основе полученных лингвистических знаний и сформированных навыков и умений, необходимых для эффективного общения в различных ситуациях профессиональной и научной деятельности.</p>
<p style="text-align: center;">Место дисциплины в структуре образовательной программы</p>	<p>Дисциплина «Иностранный язык» (английский) относится к общеобразовательному циклу базовых дисциплин (БД), обеспечивающих профессиональную подготовку по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовая подготовка) на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.</p>
<p style="text-align: center;">Формируемые компетенции</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает следующие компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ОК-1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. - ОК-2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы. - ОК-3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. - ОК-4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. - ОК-5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности. - ОК-6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. - ОК-7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. - ОК-8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий. - ОК-9. Устанавливать психологический контакт с окружающими. - ОК-10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.
<p style="text-align: center;">Содержание дисциплины</p>	<p>Английский язык как язык международного общения. О себе и своей семье. Высшее образование Ориентация в городе. Общественный порядок. Государственное устройство Великобритании и США Государственное устройство РФ Судебная система РФ и стран изучаемого языка Современные проблемы молодежи</p>

	<p>Деловая корреспонденция Что есть право? Система и отрасли права России и стран изучаемого языка. Деятельность юриста. Работа полиции РФ и стран изучаемого языка</p>
<p>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</p>	<p style="text-align: center;">Основная и дополнительная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Полубиченко, Л. В. Английский язык для колледжей (А2–В2): учебное пособие для среднего профессионального образования / А. С. Изволенская, Е. Э. Кожарская; под редакцией Л. В. Полубиченко. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09287-5. — URL: https://urait.ru/viewer/angliyskiy-yazyk-dlya-kolledzhey-a2-b2-455449. 2. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов. Книга для преподавателей. Learning Legal English. Teachers book: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Ступникова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 482 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12692-1. — URL: https://urait.ru/bcode/475427 3. Иванова, О. Ф. Английский язык. Пособие для самостоятельной работы учащихся (В1 — В2): учебное пособие для среднего профессионального образования / О. Ф. Иванова, М. М. Шиловская. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 352 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09663-7. — URL: https://urait.ru/bcode/475034 4. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык + аудиозаписи в ЭБС: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 441 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00804-3. — URL: https://urait.ru/bcode/469465 5. Макарова, Е. А. Английский язык для юристов и сотрудников правоохранительных органов (А1–В1): учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Макарова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09805-1. — URL: https://urait.ru/bcode/471187 6. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов (Learning Legal English): учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. В. Ступникова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 403 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10364-9. — URL: https://urait.ru/bcode/469994 7. Английский язык для юристов (В1–В2): учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Чиронова [и др.]; под общей редакцией И. И. Чироновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11887-2. — URL: https://urait.ru/book/angliyskiy-yazyk-dlya-yuristov-b1-b2-450704 <p style="text-align: center;">Официальные, справочно-библиографические и периодические издания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Журналы для изучения английского языка -

	<p>https://list-english.ru/pdf/mag/HotEnglish151.pdf</p> <p>2. Cambridge Dictionary [Электронный ресурс]- англо-английский словарь. Режим доступа: https://dictionary.cambridge.org/dictionary/british/.</p> <p>3. Cambridge Dictionary. Grammar [Электронный ресурс] – статьи по грамматике</p> <p>4. LearnhowtospeakEnglishfastlike a nativespeaker [Электронный ресурс] - подборка аудиофайлов по деловому английскому языку Режим доступа: http://www.teacherphilenglish.com/englishphil/video_list.php?catid=9</p> <p>5. Lingualeo [Электронный ресурс] - сборник аудио, грамматических, лексический материалов для изучения английского языка. Режим доступа: http://lingualeo.com/ru</p> <p style="text-align: center;">Программное обеспечение</p> <p>Для успешного освоения дисциплины обучающийся использует следующие программные средства:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Операционная система Windows XP и выше; 2. Пакеты ПО общего назначения: текстовые редакторы: Microsoft Office и др. <p style="text-align: center;">Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Справочная правовая система «ГАРАНТ». 2. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (https://znanium.com/). 3. Электронная библиотечная система Юрайт (https://urait.ru/) 4. Электронная библиотечная система IPRbook (http://www.iprbookshop.ru). 5. База данных Система обеспечения законодательной деятельности https://sozd.duma.gov.ru/. <p style="text-align: center;">Материально-техническое обеспечение дисциплины</p> <p>Для проведения лекционных и практических занятий используется материально техническая база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным нормам.</p> <p>Для проведения лекционных и практических занятий предназначены учебные аудитории с автоматизированным рабочим местом преподавателя, кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин, которые укомплектованы необходимой учебной мебелью и техническими средствами для проведения занятий и предоставления учебной информации обучающимся</p>
<p>Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий</p>	<p>Ролевая игра, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, доклад, сообщение, тестовые задания, глоссарий, мультимедийная презентация</p>

<p>Форма промежуточной аттестации, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий</p>	<p>Зачет, Экзамен.</p>
--	------------------------

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Физическая культура»**

<p>Цель изучения дисциплины</p>	<p>Цель освоения – сформировать у студента умение управлять жизненно необходимыми двигательными действиями в различных условиях и вырабатывать потребность к систематическим занятиям физическими упражнениями, что является необходимым компонентом здорового образа жизни.</p>
<p>Место дисциплины в структуре образовательной программы</p>	<p>Дисциплина «Физическая культура» относится к циклу общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин, обеспечивающих профессиональную подготовку.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает следующие компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ОК-2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы. - ОК-3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. - ОК-6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. - ОК-10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности. - ОК-14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности. - ПК-1.6. Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>Раздел 1. Теоретический раздел Тема 1. Принципы и методы построения самостоятельных занятий по физической культуре. Раздел 2. Практический раздел (Общая физическая и специальная подготовка) Подраздел 1: Основы легкой атлетики Тема 1. Совершенствование техники равномерного и переменного бега, техники бега на короткие дистанции. Тема 2. Совершенствование техники стартового разгона. Техники бега и финиширования.</p>

	<p>Тема 3. Специально-беговые упражнения. Совершенствование техники прыжка в длину.</p> <p>Тема 4. Совершенствование техники высокого старта.</p> <p>Тема 5. Совершенствование техники бега на длинные дистанции.</p> <p>Тема 6. Сдача легкоатлетических нормативов.</p> <p>Подраздел 2: Комплексные занятия</p> <p>Тема 1. Основы развития координации.</p> <p>Тема 2. Основы развития силовых способностей</p> <p>Тема 3. Основы развития выносливости</p> <p>Тема 4. Основы развития гибкости</p> <p>Тема 5. Круговая тренировка. Сдача контрольных нормативов</p> <p>Тема 6. Сдача контрольных нормативов по разделу 2: общая и специальная подготовка.</p> <p>Раздел 1. Практический раздел</p> <p>Подраздел 3: Баскетбол</p> <p>Тема 1. Совершенствование техники игры в нападении.</p> <p>Тема 2. Совершенствование техники броска и передачи мяча в баскетболе. Техника владения мячом</p> <p>Тема 3. Совершенствование техники игры в защите.</p> <p>Тема 4. Сдача контрольных нормативов по баскетболу.</p> <p>Подраздел 4: Волейбол</p> <p>Тема 1. Техника различных игровых приемов</p> <p>Тема 2. Совершенствование техники передачи мяча волейболистов. Техника владения мячом.</p> <p>Тема 3. Тактика игры</p> <p>Тема 4. Сдача контрольных нормативов по разделу.</p>
<p>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</p>	<p>Основная и дополнительная литература:</p> <p>1. Физическая культура: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Б. Муллер [и др.]. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 424 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02612-2. — URL: https://urait.ru/book/fizicheskaya-kultura-448769.</p> <p>2. Аллянов, Ю. Н. Физическая культура: учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. — 3-е изд., испр. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 493 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02309-1. — URL: https://urait.ru/book/fizicheskaya-kultura-448586.</p> <p>3. Самостоятельная работа студента по физической культуре: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Балышева, В. Л. Кондаков, Е. Н. Копейкина, А. Н. Усатов. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 149 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13332-5. — URL: https://urait.ru/book/samostoyatelnaya-rabota-studenta-po-fizicheskoy-kulture-457504.</p> <p>4. Ягодин, В. В. Физическая культура: основы спортивной этики: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Ягодин. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 113 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-</p>

	<p>5-534-10349-6. — URL: https://urait.ru/viewer/fizicheskaya-kultura-osnovy-sportivnoy-etiki-456547 .</p> <p>5.Жданкина, Е. Ф. Физическая культура. Лыжная подготовка: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Ф. Жданкина, И. М. Добрынин. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 125 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10154-6. — URL: https://urait.ru/book/fizicheskaya-kultura-lyzhnaya-podgotovka-453245</p> <p>Официальные, справочно-библиографические и периодические издания:</p> <p>1. Журнал Теория и практика физической культура, 2021 год Научно-издательский центр Теория и практика физической культуры г. Москва - http://teoriya.ru/ru ,</p> <p>Программное обеспечение</p> <p>Для успешного освоения дисциплины «Физическая культура», обучающийся использует следующие программные средства:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Операционная система Windows XP и выше; 2. Пакеты ПО общего назначения: текстовые редакторы: Microsoft Office и др. <p>Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Справочная правовая система «ГАРАНТ». 2. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (https://znanium.com/). 3. Электронная библиотечная система Юрайт (https://urait.ru/) 4. Электронная библиотечная система IPRbook (http://www.iprbookshop.ru). 5. База данных Система обеспечения законодательной деятельности https://sozd.duma.gov.ru/. <p>Материально-техническое обеспечение дисциплины</p> <p>Спортивный комплекс: спортивный зал с инвентарным обеспечением</p>
<p>Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий</p>	<p>Подготовка докладов и рефератов, теоретический опрос, творческое задание, выполнение контрольных нормативов.</p>
<p>Форма промежуточной аттестации, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий</p>	<p>Зачет.</p>

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Адаптивная физическая культура»**

<p align="center">Цель изучения дисциплины</p>	<p>Цель освоения – социализация и интеграция студентов с ограниченными возможностями здоровья средствами адаптивной физической культуры, развитие компенсаторных функций организма, предупреждение прогрессирования заболевания или физического состояния студентов с использованием средств и методик адаптивной физической культуры.</p>
<p align="center">Место дисциплины в структуре образовательной программы</p>	<p>Дисциплина «Адаптированная физическая культура» относится к циклу общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин, обеспечивающих профессиональную подготовку.</p>
<p align="center">Формируемые компетенции</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает следующие компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ОК-2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы. - ОК-3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. - ОК-6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. - ОК-10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности. - ОК-14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности. - ПК-1.6. Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.
<p align="center">Содержание дисциплины</p>	<p>Раздел 1. Теоретический раздел Тема 1. Принципы и методы построения самостоятельных занятий по физической культуре.</p> <p>Раздел 2. Практический раздел (Общая физическая и специальная подготовка) Подраздел 1: Легкая атлетика адаптивные формы и виды Тема 1. Ходьба и ее разновидности, сочетание ходьбы с упражнениями на дыхание. Тема 2. Ходьба и ее разновидности, сочетание ходьбы с упражнениями на дыхание. Тема 3. Ходьба с изменением времени прохождения дистанции. Тема 4. Ходьба с изменением времени прохождения дистанции. Тема 5. Бег и его разновидности: бег трусцой, спортивная ходьба, скандинавская ходьба. Тема 6. Сдача контрольных нормативов (с учетом возможностей здоровья студентов).</p>

	<p>Подраздел 2: Комплексные занятия адаптивные формы и виды</p> <p>Тема 1. Основы развития координации для студентов с ограниченными возможностями.</p> <p>Тема 2. Основы развития силовых способностей для студентов с ограниченными возможностями</p> <p>Тема 3. Основы развития выносливости для студентов с ограниченными возможностями</p> <p>Тема 4. Основы развития гибкости для студентов с ограниченными возможностями</p> <p>Тема 5. Круговая тренировка для студентов с ограниченными возможностями. Контрольные нормативы</p> <p>Тема 6. Контрольные нормативы: по разделу 2: общая и специальная подготовка.(с учетом возможностей и здоровья студентов).</p> <p>Раздел 1. Практический раздел</p> <p>Подраздел 3: Баскетбол адаптивные формы и виды</p> <p>Тема 1. Обучение элементам технике баскетбола передвижения, ведение мяча.</p> <p>Тема 2. Обучение элементам технике баскетбола передвижения, ведение мяча. Техника владения мячом</p> <p>Тема 3. Упражнения в парах, техника ведения мяча.</p> <p>Тема 4.Контрольные нормативы по баскетболу (с учетом возможностей студентов).</p> <p>Подраздел 4: Волейбол адаптивные формы и виды</p> <p>Тема 1. Обучение элементам технике волейбола</p> <p>Тема 2. .Обучение элементам технике волейбола. Техника владения мячом.</p> <p>Тема 3. Игра в волейбол</p> <p>Тема 4. Контрольные нормативы по волейболу (с учетом возможностей студентов).</p>
<p>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</p>	<p>Основная и дополнительная литература:</p> <p>1.Аллянов, Ю. Н. Физическая культура: учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. — 3-е изд., испр. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 493 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02309-1. — URL: https://urait.ru/book/fizicheskaya-kultura-448586</p> <p>2. Самостоятельная работа студента по физической культуре: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Балышева, В. Л. Кондаков, Е. Н. Копейкина, А. Н. Усатов. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 149 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13332-5. — URL: https://urait.ru/book/samostoyatel'naya-rabota-studenta-po-fizicheskoy-kulture-457504</p> <p>3. Физическая культура: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Б. Муллер [и др.]. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 424 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02612-2. —</p>

	<p>URL: https://urait.ru/book/fizicheskaya-kultura-448769</p> <p>4. Жданкина, Е. Ф. Физическая культура. Лыжная подготовка: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Ф. Жданкина, И. М. Добрынин. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 125 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10154-6. — URL: https://urait.ru/book/fizicheskaya-kultura-lyzhnaya-podgotovka-453245</p> <p>5. Ягодин, В. В. Физическая культура: основы спортивной этики: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Ягодин. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 113 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10349-6. — URL: https://urait.ru/book/fizicheskaya-kultura-osnovy-sportivnoy-etiki-442510</p> <p>Официальные, справочно-библиографические и периодические издания:</p> <p>1. Журнал Теория и практика физической культура, 2021 год Научно-издательский центр Теория и практика физической культуры г. Москва - http://teoriya.ru/ru ,</p> <p>Программное обеспечение</p> <p>Для успешного освоения дисциплины «Адаптивная физическая культура», обучающийся использует следующие программные средства:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Операционная система Windows XP и выше; 2. Пакеты ПО общего назначения: текстовые редакторы: Microsoft Office и др. <p>Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Справочная правовая система «ГАРАНТ». 2. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (https://znanium.com/). 3. Электронная библиотечная система Юрайт (https://urait.ru/) 4. Электронная библиотечная система IPRbook (http://www.iprbookshop.ru). 5. База данных Система обеспечения законодательной деятельности https://sozd.duma.gov.ru/. <p>Материально-техническое обеспечение дисциплины</p> <p>Спортивный комплекс: спортивный зал с инвентарным обеспечением</p>
<p>Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий</p>	<p>Подготовка докладов и рефератов, теоретический опрос, творческое задание, выполнение контрольных нормативов.</p>

Форма промежуточной аттестации, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий	Зачет.
---	--------

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности»**

Цель изучения дисциплины	<p>Цель освоения дисциплины – получение знаний, по вопросам, связанным с использованием информационных технологий в юридической практике; обучение навыкам применения информационных технологий в указанной сфере; умение работать с различными видами информации.</p>
Место дисциплины в структуре образовательной программы	<p>Дисциплина «Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности» входит в математический и общий естественнонаучный цикл базовой части учебного плана по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовая подготовка).</p>
Формируемые компетенции	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает следующие компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ОК-6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. - ОК-7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. - ОК-8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий. - ОК-9. Устанавливать психологический контакт с окружающими. - ОК-10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности. - ПК 1.10. Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Информационные технологии. Автоматизация процедуры создания и исполнения документа в профессиональной деятельности. Тема 2. Информационные системы в профессиональной деятельности. Тема 3. Источники правовой информации в сети Интернет. СПС Консультант Плюс, Гарант. Тема 4. Правовое обеспечение информационной безопасности. Эффективная работа с ресурсами сети Интернет.</p>
Используемые информационные,	<p align="center"> Основная и дополнительная литература: 1.Гаврилов, М. В. Информатика и информационные </p>

<p>инструментальные и программные средства</p>	<p>технологии: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03051-8. — URL: https://urait.ru/book/informatika-i-informacionnye-tehnologii-449286 .</p> <p>2. Советов, Б. Я. Информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 20 — 327 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06399-8. — URL: https://urait.ru/viewer/informacionnye-tehnologii-450686.</p> <p>3. Торадзе, Д. Л. Информатика: учебное пособие для среднего профессионального образования / Д. Л. Торадзе. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 158 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15282-1. — URL: https://urait.ru/bcode/488161</p> <p>4. Куприянов, Д. В. Информационное обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Куприянов. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00973-6. — URL: https://urait.ru/viewer/informacionnoe-obespechenie-professionalnoy-deyatelnosti-451935.</p> <p>5. Информационные технологии в 2 т. Том 1: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов, О. П. Ильина, В. И. Кияев, Е. В. Трофимова; под редакцией В. В. Трофимова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 238 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03964-1. — URL: https://urait.ru/viewer/informacionnye-tehnologii-v-2-t-tom-1-451183.</p> <p>6. Математика и информатика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. М. Беляева [и др.]; под редакцией В. Д. Элькина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 402 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10683-1. — URL: https://urait.ru/viewer/matematika-i-informatika-451170.</p> <p>7. Информатика и математика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. М. Попов, В. Н. Сотников, Е. И. Нагаева, М. А. Зайцев; под редакцией А. М. Попова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 484 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08207-4. — URL: https://urait.ru/viewer/informatika-i-matematika-450694</p> <p>Официальные, справочно-библиографические и периодические издания</p> <p>1. Журнал «Собрание законодательства», 2021 год. Государственное учреждение – издательство «Юридическая литература» Администрации Президента Российской Федерации, тираж 3648 экз., г. Москва – www.szrf.ru/szrf/index.php?md=0</p> <p>2. Журнал IT EXPERT, 2021 год Издательство ИТ Медиа г. Санкт-Петербург - www.iprbookshop.ru/114895.html</p>
---	--

	<p>3. Журнал Вестник Астраханского государственного технического университета. Серия Управление, вычислительная техника и информатика, 2021 год Издательство Астраханский государственный технический университет г. Астрахань - www.iprbookshop.ru/104934.html</p> <p style="text-align: center;">Программное обеспечение</p> <p>Для успешного освоения дисциплины «Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности», обучающийся использует следующие программные средства:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Операционная система Windows XP и выше; 2. Пакеты ПО общего назначения: текстовые редакторы: Microsoft Office и др. <p style="text-align: center;">Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Справочная правовая система «ГАРАНТ». 2. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (https://znanium.com/). 3. Электронная библиотечная система Юрайт (https://urait.ru/) 4. Электронная библиотечная система IPRbook (http://www.iprbookshop.ru). 5. База данных Система обеспечения законодательной деятельности https://sozd.duma.gov.ru/. <p style="text-align: center;">Материально-техническое обеспечение дисциплины</p> <p>Для проведения лекционных и практических занятий используется материально техническая база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным нормам. Учебные аудитории, оборудованы мультимедийными техническими средствами для демонстрации презентаций, нормативно-правовых актов, учебных и научных работ обучающихся.</p> <p>Для проведения лекционных и практических занятий предназначены компьютерный класс, лаборатория информатики, лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности; лаборатории технических средств обучения, которые укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для проведения занятий и предоставления учебной информации обучающимся. Лабораторные работы и практические задания выполняются обучающимися с использованием персональных компьютеров..</p>
<p>Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий</p>	<p>Проверочная работа, коллоквиум, тест.</p>
<p>Форма промежуточной аттестации, в том</p>	<p>Зачет.</p>

числе с применением дистанционных образовательных технологий	
---	--

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Теория государства и права»**

Цель изучения дисциплины	Цель освоения дисциплины – изучение основных положений современной науки о праве и государстве, в том числе, формирование у обучающихся высокого уровня профессионального правосознания.
Место дисциплины в структуре образовательной программы	Дисциплина «Теория государства и права» относится к базовой (обязательной) части профессионального цикла общепрофессиональных дисциплин (ОП). Она тесно связана с другими социальными и юридическими дисциплинами, входит в единую систему подготовки специалистов юридического профиля.
Формируемые компетенции	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает следующие компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ОК-1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. - ОК-2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы. - ОК-10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности. - ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. - ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета - ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону. - ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом. - ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права. - ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Предмет и методология теории государства и права. Тема 2. Происхождение государства и права. Тема 3. Сущность и типы государства. Тема 4. Форма государства. Тема 5. Функции государства. Тема 6. Механизм государства. Государство в политической системе российского общества. Тема 7. Сущность права. Правовая система. Тема 8. Право в системе социальных норм. Норма права. Тема 9. Формы (источники) права. Правотворчество.</p>

	<p>Тема 10. Система права и система законодательства. Тема 11. Законность и правопорядок. Тема 12. Реализация и толкование норм права. Тема 13. Правоотношения. Тема 14. Правомерное поведение и правонарушение. Тема 15. Юридическая ответственность. Тема 16. Правовое регулирование.</p>
<p>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</p>	<p>Основная и дополнительная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Бялт, В. С. Теория государства и права в схемах: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. С. Бялт. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 447 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07844-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/474090 2. Теория государства и права в 2 т. Том 1. Общая часть: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Альбов [и др.]; под общей редакцией А. П. Альбова, С. В. Николюкина. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 134 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01888-2. — URL: https://urait.ru/book/teoriya-gosudarstva-i-prava-v-2-t-tom-1-obschaya-chast-434356 3. Теория государства и права в 2 т. Том 2. Особенная часть: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Альбов [и др.]; под общей редакцией А. П. Альбова, С. В. Николюкина. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 336 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01902-5. — URL: https://urait.ru/book/teoriya-gosudarstva-i-prava-v-2-t-tom-2-osobennaya-chast-434378 4. Теория государства и права для обучающихся по специальности «Правоохранительная деятельность»: учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. А. Ромашов [и др.]. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 441 с. - Режим доступа: https://urait.ru/book/teoriya-gosudarstva-i-prava-dlya-obuchayuschihya-po-specialnosti-pravoohranitelnaya-deyatelnost-448867 5. Бакарджиев, Я. В. Теория государства и права в 2 ч. Часть 1: учебник для среднего профессионального образования / Я. В. Бакарджиев, Р. А. Ромашов, В. А. Рыбаков. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 195 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9009-6. — URL: https://urait.ru/viewer/teoriya-gosudarstva-i-prava-v-2-ch-chast-1-452055 6. Гавриков, В. П. Теория государства и права: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. П. Гавриков. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 454 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10462-2. — URL: https://urait.ru/viewer/teoriya-gosudarstva-i-prava-455905 7. Теория государства и права: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Альбов [и др.]; под общей редакцией А. П. Альбова, С. В. Николюкина. — Москва: Издательство Юрайт, 2016. — 466 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5242-1. —

	<p>URL: https://urait.ru/book/teoriya-gosudarstva-i-prava-384752</p> <p>Официальные, справочно-библиографические и периодические издания</p> <p>1. Газета Российская Газета. 2021 год . Учредитель Правительство Российской Федерации. Тираж 3217566 экз. – https://rg.ru/</p> <p>2. Журнал «Собрание законодательства», 2021 год. Государственное учреждение – издательство «Юридическая литература» Администрации Президента Российской Федерации, тираж 3648 экз., г. Москва – www.szrf.ru/szrf/index.php?md=0</p> <p>3. Журнал Правовая культура, 2020 год Издательство Поволжский юридический институт (филиал) Российской правовой академии Министерства юстиции Российской Федерации г. Саратов - http://legal-culture.sarrpa.ru/index.php/ru/arkhiv</p> <p>Программное обеспечение</p> <p>Для успешного освоения дисциплины «Теория государства и права», обучающийся использует следующие программные средства:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Операционная система Windows XP и выше; 2. Пакеты ПО общего назначения: текстовые редакторы: Microsoft Office и др. <p>Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Справочная правовая система «ГАРАНТ». 2. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (https://znanium.com/). 3. Электронная библиотечная система Юрайт (https://urait.ru/) 4. Электронная библиотечная система IPRbook (http://www.iprbookshop.ru). 5. База данных Система обеспечения законодательной деятельности https://sozd.duma.gov.ru/. <p>Материально-техническое обеспечение дисциплины</p> <p>Для проведения лекционных и практических занятий используется материально техническая база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным нормам.</p> <p>Для проведения занятий предназначены учебные аудитории с автоматизированным рабочим местом преподавателя, которые укомплектованы необходимой учебной мебелью и техническими средствами для проведения занятий и предоставления учебной информации обучающимся, а также стрелковый тир с необходимым оборудованием..</p>
<p>Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных</p>	<p>Теоретический опрос, тестовое задание, реферат, круглый стол, групповая дискуссия, творческое задание, тест.</p>

технологий	
Форма промежуточной аттестации, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий	Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Конституционное право России»

Цель изучения дисциплины	Цель освоения дисциплины – освоение знаний о категориях российского конституционного права, определение роли и значения данной отрасли права в правовой системе России..
Место дисциплины в структуре образовательной программы	Дисциплина «Конституционное право России» относится к профессиональному циклу общепрофессиональных дисциплин, обеспечивающих профессиональную подготовку по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовая подготовка).
Формируемые компетенции	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает следующие компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ОК-10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда. - ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. - ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета. - ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону. - ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом. - ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права. - ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права. - ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Понятие конституционного права</p> <p>Тема 2. Основы конституционного строя Российской Федерации</p> <p>Тема 3. Конституционные основы свободы личности</p> <p>Тема 4. Конституционные основы российского федерализма</p> <p>Тема 5. Конституционная система государственных органов Российской Федерации</p> <p>Тема 6. Органы государственной власти и местного</p>

<p style="text-align: center;">Используемые информационные, инструментальные и программные средства</p>	<p>самоуправления в субъектах РФ</p>
	<p style="text-align: center;">Основная и дополнительная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Авакьян С. А. Конституционное право России: учебный курс: учеб. пособие в 2 т.– 5-е изд., перераб. и доп. М.: Норма, ИНФРА-М, 2019. Режим доступа – http://znanium.com/catalog/product/984086 2. Баглай М.В. Конституционное право Российской Федерации: учебник. М.: Юр. Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2018. Режим доступа – https://znanium.com/catalog/document?pid=918093. 3. Комкова, Г. Н. Конституционное право: учебник для среднего профессионального образования / Г. Н. Комкова, Е. В. Колесников, М. А. Липчанская. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 369 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04981-7. — URL: https://urait.ru/book/konstitucionnoe-pravo-433886 4. Нудненко, Л. А. Конституционное право. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. А. Нудненко. — 5-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 278 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13750-7. — URL: https://urait.ru/bcode/470048 5. Стрекозов, В. Г. Конституционное право: учебник для среднего профессионального образования / В. Г. Стрекозов. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 256 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09371-1. — URL: https://urait.ru/viewer/konstitucionnoe-pravo-450681. 6. Некрасов, С. И. Конституционное право: учебное пособие для среднего профессионального образования / С. И. Некрасов. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва Издательство Юрайт, 2019. — 175 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01015-2. — URL: https://urait.ru/book/konstitucionnoe-pravo-433331. 7. Чашин, А. Н. Конституционное право: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Н. Чашин. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12145-2. — URL: https://urait.ru/book/konstitucionnoe-pravo-456443 8. Овчинников, И. И. Муниципальное право: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Овчинников, А. Н. Писарев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 361 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03646-6. — URL: https://urait.ru/viewer/municipalnoe-pravo-453087. 9. Комментарий к Конституции Российской Федерации / С. А. Комаров [и др.]; под редакцией С. А. Комарова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 333 с. — (Профессиональные комментарии). — ISBN 978-5-534-06398-1. — URL: https://urait.ru/viewer/kommentariy-k-konstitucii-rossiyskoy-federacii-453955. 10. Конституционное право. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. Н. Аверьянова

	<p>[и др.]; под общей редакцией Г. Н. Комковой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 207 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03722-7. — URL: https://urait.ru/book/konstitucionnoe-pravo-praktikum-438597</p> <p style="text-align: center;">Официальные, справочно-библиографические и периодические издания</p> <p>1. Газета Российская Газета. 2021 год. Учредитель Правительство Российской Федерации. Тираж 3217566 экз. – https://rg.ru/.</p> <p>2. Журнал «Собрание законодательства», 2021 год. Государственное учреждение – издательство «Юридическая литература» Администрации Президента Российской Федерации, тираж 3648 экз., г. Москва – www.szrf.ru/szrf/index.php?md=0</p> <p>3. БЮЛЛЕТЕНЬ Верховного Суда Российской Федерации, 2021 год. Государственное учреждение - издательство «Юридическая литература» Администрации Президента Российской Федерации, Тираж 8043 экз., г. Москва. – http://www.vsrfr.ru/documents/newsletters/?year=2021</p> <p style="text-align: center;">Программное обеспечение</p> <p>Для успешного освоения дисциплины «Конституционное право России» обучающийся использует следующие программные средства:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Операционная система Windows XP и выше; 2. Пакеты ПО общего назначения: текстовые редакторы: Microsoft Office и др. <p style="text-align: center;">Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Справочная правовая система «ГАРАНТ». 2. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (https://znanium.com/). 3. Электронная библиотечная система Юрайт (https://urait.ru/) 4. Электронная библиотечная система IPRbook (http://www.iprbookshop.ru). 5. База данных Система обеспечения законодательной деятельности https://sozd.duma.gov.ru/. <p style="text-align: center;">Материально-техническое обеспечение дисциплины</p> <p>Для проведения лекционных и практических занятий используется материально техническая база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным нормам.</p> <p>Для проведения лекционных и практических занятий предназначены учебные аудитории с автоматизированным рабочим местом преподавателя, которые укомплектованы необходимой учебной мебелью и техническими средствами для проведения занятий и предоставления учебной информации обучающимся.</p>
<p>Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости обучающихся, в том числе с применением дистанционных</p>	<p>Реферат, доклад, сообщение, теоретический опрос, групповая дискуссия, представление мультимедийных проектов.</p>

образовательных технологий	
Форма промежуточной аттестации, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий	Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Административное право»

Цель изучения дисциплины	Цель освоения дисциплины – изучение положений науки административного права, правовых понятий и категорий административного права, теоретическая и практическая подготовка будущих специалистов – юристов к нормотворческой, правоохранительной и правоприменительной деятельности в сфере реализации норм, относящихся к отрасли административного права.
Место дисциплины в структуре образовательной программы	Дисциплина «Административное право» относится к профессиональному учебному циклу дисциплин и блоку общепрофессиональные дисциплины, обеспечивающих профессиональную подготовку специалистов среднего звена базовой подготовки.
Формируемые компетенции	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает следующие компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. - ОК-10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда. - ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. - ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета. - ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону. - ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом. - ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права. - ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права. - ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

	<p>- ПК 1.12.Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>Тема 1. Государственное управление как вид государственной деятельности и сфера действия норм административного права Тема 2. Предмет административного права (административно-правового регулирования) Тема 3. Административно-правовые нормы и административно-правовые отношения. Система и источники административного права Тема 4. Граждане и некоммерческие организации как субъекты административного права (административно-правовой статус) Тема 5. Президент РФ в системе государственной власти. Административно-правовой статус государственных органов исполнительной власти Тема 6. Административно-правовой статус органов местного самоуправления, предприятий и социально-культурных учреждений Тема 7. Административно-правовой статус государственных и негосударственных служащих. Правовые основы государственной службы. Тема 8. Формы и методы управленческой деятельности (реализации компетенции субъектов исполнительной власти) Тема 9. Понятие административного принуждения, его виды. Административная ответственность Тема 10. Производство по делам об административных правонарушениях, как механизм реализации административной ответственности Тема 11. Административный процесс и административно-процессуальное право Тема 12. Правоохранительная деятельность государства. Организационно-правовые способы обеспечения законности и дисциплины в сфере реализации исполнительной власти Тема 13. Область экономики как объект государственного регулирования и управления (общая характеристика). Межотраслевое административно-правовое регулирование в области экономики Тема 14. Отраслевое административно-правовое регулирование в хозяйственно-экономических комплексах Тема 15. Государственное регулирование образования и науки в Российской Федерации Тема 16. Государственное регулирование в отраслях культуры Тема 17. Государственное регулирование здравоохранения, социального обслуживания и социальной защиты населения Тема 18. Понятие и виды безопасности, силы и средства ее обеспечения. Государственное управление внешними связями Российской Федерации с иностранными государствами. Правовые основы государственной организации таможенного дела Тема 19. Государственное управление обороной Российской Федерации</p>

	<p>Федерации. Правовое регулирование защиты и охраны государственной границы Российской Федерации. Государственное управление деятельностью разведки, контрразведки и других спецслужб</p> <p>Тема 20. Государственное управление в сфере охраны общественного порядка, общественной безопасности и их защиты в интересах личности, общества и государства. Организация государственного управления в сфере юстиции в Российской Федерации</p>
<p>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</p>	<p>Основная и дополнительная литература:</p> <p>1. Конин, Н. М. Административное право: учебник для среднего профессионального образования / Н. М. Конин, Е. И. Маторина. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 431 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11230-6. — URL: https://urait.ru/book/administrativnoe-pravo-452516.</p> <p>2. Административное право: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. И. Стахов [и др.]; под редакцией А. И. Стахова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 439 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09654-5. — URL: https://urait.ru/viewer/administrativnoe-pravo-455763.</p> <p>3. Попова, Н. Ф. Административное право: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Ф. Попова. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 333 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13831-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/466979.</p> <p>4. Административное право: учебник для среднего профессионального образования / А. В. Зубач [и др.]; под общей редакцией А. В. Зубача. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 530 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11013-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/viewer/administrativnoe-pravo-456279.</p> <p>5. Мигачев, Ю. И. Административное право: учебник для среднего профессионального образования / Ю. И. Мигачев, Л. Л. Попов, С. В. Тихомиров; под редакцией Л. Л. Попова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 456 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09806-8. — URL: https://urait.ru/viewer/administrativnoe-pravo-450747.</p> <p>6. Осинцев, Д. В. Административное право: учебник для среднего профессионального образования / Д. В. Осинцев. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 427 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11698-4. — URL: https://urait.ru/book/administrativnoe-pravo-445918.</p> <p>7. Административное право: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. И. Стахов [и др.]; под редакцией А. И. Стахова, П. И. Кононова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 367 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12275-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451085</p>

	<p style="text-align: center;">Официальные, справочно-библиографические и периодические издания</p> <p>1. Газета Российская Газета. 2021 год. Учредитель Правительство Российской Федерации. Тираж 3217566 экз. – https://rg.ru</p> <p>2. Журнал «Собрание законодательства», 2021 год. Государственное учреждение – издательство «Юридическая литература» Администрации Президента Российской Федерации, тираж 3648 экз., г. Москва – www.szrf.ru/szrf/index.php?md=0</p> <p>3. БЮЛЛЕТЕНЬ Верховного Суда Российской Федерации, 2021 год. Государственное учреждение- издательство «Юридическая литература» Администрации Президента Российской Федерации, Тираж 8043 экз., г. Москва. – http://www.vsrp.ru/documents/newsletters/?year=2021</p> <p style="text-align: center;">Программное обеспечение</p> <p>Для успешного освоения дисциплины «Административное право» обучающийся использует следующие программные средства:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Операционная система Windows XP и выше; 2. Пакеты ПО общего назначения: текстовые редакторы: Microsoft Office и др. <p style="text-align: center;">Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Справочная правовая система «ГАРАНТ». 2. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (https://znanium.com/). 3. Электронная библиотечная система Юрайт (https://urait.ru/) 4. Электронная библиотечная система IPRbook (http://www.iprbookshop.ru). 5. База данных Система обеспечения законодательной деятельности https://sozd.duma.gov.ru/. <p style="text-align: center;">Материально-техническое обеспечение дисциплины</p> <p>Для проведения лекционных и практических занятий используется материально техническая база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным нормам.</p> <p>Для проведения лекционных и практических занятий предназначены учебные аудитории с автоматизированным рабочим местом преподавателя, которые укомплектованы необходимой учебной мебелью и техническими средствами для проведения занятий и предоставления учебной информации обучающимся.</p>
<p style="text-align: center;">Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий</p>	<p>Разбор конкретных ситуаций, круглый стол, групповая дискуссия реферат, доклад, сообщение, теоретический опрос.</p>

<p>Форма промежуточной аттестации, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий</p>	<p>Экзамен, курсовая работа.</p>
--	----------------------------------

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Гражданское право и гражданский процесс»**

<p>Цель изучения дисциплины</p>	<p>Цель освоения дисциплины – усвоение сущности гражданского права, специфики приемов гражданско-правового регулирования общественных отношений и природы самих отношений, регламентируемых гражданским правом; изучение понятия и основания наступления гражданско-правовой ответственности, понятия и содержания гражданско-правовых договоров; формирование способности четкой квалификации спорных ситуаций, определения их отраслевой, а также институциональной (в рамках гражданского права) принадлежности; достижение высокого уровня знаний действующего гражданского законодательства и практики его применения; исследование теоретических вопросов, связанных с понятием предмета, метода, системы гражданского процессуального права и его источников; иском и его элементами; использованием общих правил судебного доказывания при рассмотрении гражданских дел, а также изучением и подробным анализом стадий и видов гражданского судопроизводства; воспитание творческого подхода к разрешению юридических споров, склонности к детальной, логически безупречной аргументации выводов.</p>
<p>Место дисциплины в структуре образовательной программы</p>	<p>Дисциплина «Гражданское право и гражданский процесс» относится к циклу общепрофессиональных дисциплин и блоку дисциплин, обеспечивающих профессиональную подготовку (базовую).</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает следующие компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности. - ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. - ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета. - ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону. - ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические

	<p>действия в точном соответствии с законом.</p> <ul style="list-style-type: none"> - ПК 1.2 Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права. - ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.
<p style="text-align: center;">Содержание дисциплины</p>	<p>Раздел I. Общие положения Гражданского права.</p> <p>Тема 1. Общая характеристика гражданского права. Гражданское правоотношение.</p> <p>Тема 2. Субъекты гражданского права. Представительство. Доверенность.</p> <p>Тема 3. Объекты гражданского права</p> <p>Тема 4. Приобретение, изменение и прекращение гражданских прав</p> <p>Тема 5. Осуществление и защита гражданских прав.</p> <p>Тема 6. Право собственности и другие вещные права.</p> <p>Тема 7. Защита права собственности и других вещных прав.</p> <p>Тема 8. Обязательственное право. Общие положения.</p> <p>Тема 9. Обеспечение исполнения обязательств.</p> <p>Тема 10. Ответственность за нарушение обязательств.</p> <p>Тема 11. Общие положения о договоре.</p> <p>Тема 12. Отдельные виды обязательств.</p> <p>Тема 13. Внедоговорные обязательства.</p> <p>Тема 14. Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации.</p> <p>Тема 15. Наследственное право.</p> <p>Раздел II. Общие положения Гражданского процессуального права.</p> <p>Тема 16. Предмет, система, принципы и источники гражданского процессуального права.</p> <p>Тема 17. Гражданские процессуальные правоотношения.</p> <p>Тема 18. Подведомственность и подсудность гражданских дел.</p> <p>Темы 19. Лица, участвующие в деле. Представительство в суде.</p> <p>Тема 20. Процессуальные сроки. Судебные расходы</p> <p>Тема 21. Гражданская процессуальная ответственность.</p> <p>Тема 22. Судебное доказывание и доказательства по гражданским делам.</p> <p>Тема 23. Иск и исковое производство.</p> <p>Темы 24. Подготовка гражданского дела к судебному разбирательству и возбуждение гражданского судопроизводства.</p> <p>Тема 25. Судебное разбирательство гражданского дела.</p> <p>Тема 26. Постановления суда первой инстанции.</p> <p>Тема 27. Приказное производство. Заочное производство. Упрощенное производство.</p> <p>Тема 28. Производство по рассмотрению заявлений о возвращении ребенка или об осуществлении в отношении ребенка прав доступа на основании международного договора.</p> <p>Тема 29. Особое производство.</p> <p>Тема 30. Пересмотр судебных решений и постановлений.</p> <p>Тема 31. Производство по делам с участием иностранных лиц.</p> <p>Тема 32. Альтернативные способы урегулирования гражданских споров</p> <p>Тема 33. Исполнительное производство</p>

Используемые
информационные,
инструментальные и
программные
средства

Основная и дополнительная литература:

1. Гражданское право. В 2 т. Т. 1: учебник / под общ. ред. М.В. Карпычева, А.М. Хужина. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2019. — 400 с. — (Высшее образование). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/999752>.
2. Гражданское право: Учеб. для средних специальных учебных заведений / отв. ред. С.П. Гришаев. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2018. - 608 с.: - (Ab ovo). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/953331>.
3. Иванова, Е. В. Гражданское право. Общая часть: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. В. Иванова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 257 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12310-4.— URL: <https://urait.ru/book/grazhdanskoe-pravo-obschaya-chast-450744>
4. Иванова, Е. В. Гражданское право. Особенная часть: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. В. Иванова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 344 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12284-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://urait.ru/book/grazhdanskoe-pravo-osobennaya-chast-450745>.
5. Власов, А. А. Гражданский процесс: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Власов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 470 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00553-0. — URL: <https://urait.ru/book/grazhdanskiy-process-449549>
6. Гражданский процесс: учебное пособие для среднего профессионального образования / М. Ю. Лебедев [и др.]; под редакцией М. Ю. Лебедева. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 270 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14772-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/482658>
7. Алексеев, В. А. Право недвижимости Российской Федерации. Понятие и виды недвижимых вещей: практическое пособие / В. А. Алексеев. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 411 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05419-4. — URL: <https://urait.ru/book/pravo-nedvizhimosti-rossiyskoy-federacii-ponyatie-i-vidy-nedvizhimyh-veschey-441370>.
8. Альбов, А. П. Наследственное право: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Альбов, С. В. Николюкин. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 197 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11856-8. — URL: <https://urait.ru/book/nasledstvennoe-pravo-453094>.
9. Фомичева, Н. В. Гражданское право. Общая часть: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. В. Фомичева, О. Г. Строкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 407 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11329-7. — URL: <https://urait.ru/book/grazhdanskoe-pravo-obschaya-chast-444993>.

10. Гражданское право и процесс. Избранные труды / Е. А. Крашенинников [и др.]; ответственный редактор Ю. В. Байгушева. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 1125 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-12428-6. — URL: <https://urait.ru/bcode/447474> <https://urait.ru/book/grazhdanskoe-pravo-i-process-izbrannye-trudy-447474>.

11. Иск и исковая форма защиты в гражданском процессе: монография / О. В. Исаенкова, О. В. Николайченко, Т. В. Соловьева, Н. Н. Ткачева. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 183 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-11606-12. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475429>

Официальные, справочно-библиографические и периодические издания

1. Газета Российская Газета. 2021 год. Учредитель Правительство Российской Федерации. Тираж 3217566 экз. — <https://rg.ru>

2. Журнал «Собрание законодательства», 2021 год. Государственное учреждение – издательство «Юридическая литература» Администрации Президента Российской Федерации, тираж 3648 экз., г. Москва – www.szrf.ru/szrf/index.php?md=0

3. БЮЛЛЕТЕНЬ Верховного Суда Российской Федерации, 2021 год. Государственное учреждение- издательство «Юридическая литература» Администрации Президента Российской Федерации, Тираж 8043 экз., г. Москва. — <http://www.vsrp.ru/documents/newsletters/?year=2021>

4. Журнал Гражданин и право, 2021 год Издательство Новая правовая культура г. Москва — www.iprbookshop.ru/104689.html

Программное обеспечение

Для успешного освоения дисциплины «Гражданское право и гражданский процесс», обучающийся использует следующие программные средства:

1. Операционная система Windows XP и выше;
2. Пакеты ПО общего назначения: текстовые редакторы: Microsoft Office и др.

Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных

1. Справочная правовая система «ГАРАНТ».
2. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>).
3. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
4. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>).
5. База данных Система обеспечения законодательной деятельности <https://sozd.duma.gov.ru/>.

Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения лекционных и практических занятий используется материально техническая база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным нормам.

Для проведения лекционных и практических занятий

	предназначены учебные аудитории с автоматизированным рабочим местом преподавателя, центр (класс) деловых игр, которые укомплектованы необходимой учебной мебелью и техническими средствами для проведения занятий и предоставления учебной информации обучающимся.
Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий	Деловая игра, разбор конкретных ситуаций, круглый стол, дискуссия, теоретический опрос, реферат, доклад, творческое задание, процессуальные документы, тестирование.
Форма промежуточной аттестации, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий	Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Экологическое право»

Цель изучения дисциплины	Целью освоения – является формирование у обучающихся знаний о теоретических и практических аспектах, связанных с обеспечением законности и правопорядка в сфере охраны окружающей среды и рационального использования природных ресурсов; обучение практическим навыкам применения экологического законодательства, контроля за его соблюдением, а также формирование основ экологической культуры.
Место дисциплины в структуре образовательной программы	Дисциплина «Экологическое право» относится к профессиональному циклу дисциплин и общепрофессиональному блоку, базовой части учебного плана по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовая подготовка). Дисциплина «Экологическое право» неразрывно связана общей логикой с другими дисциплинами профессионального цикла.
Формируемые компетенции	В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает следующие компетенции: - ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности. - ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. - ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

	<ul style="list-style-type: none"> - ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону. - ПК 1.1 Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом. - ПК 1.2 Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права. - ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.
<p style="text-align: center;">Содержание дисциплины</p>	<p>Раздел 1. Общая часть.</p> <p>Тема 1. Предмет, система экологического права. Объекты экологических отношений.</p> <p>Тема 2. Современные концепции взаимодействия общества и природы. Устойчивое развитие общества и природы.</p> <p>Тема 3. Нормы экологического права и экологические правоотношения. Источники экологического права.</p> <p>Тема 4. Государственное управление в сфере охраны окружающей среды и рационального природопользования.</p> <p>Тема 5. Экологические функции правоохранительных органов.</p> <p>Раздел 2. Особенная часть.</p> <p>Тема 7. Экологические требования при размещении, проектировании, строительстве, вводе в эксплуатацию, эксплуатации объектов. Правовая охрана окружающей среды при осуществлении хозяйственной и иной деятельности.</p> <p>Тема 8. Правовая охрана окружающей среды городов и других населенных пунктов. Правовой режим зон чрезвычайной экологической ситуации и зон экологического бедствия.</p> <p>Тема 9. Правовой режим природно-заповедного фонда. Правовой режим природы курортных, лечебно-оздоровительных и рекреационных зон.</p> <p>Тема 10. Правовые формы использования природных ресурсов.</p> <p>Тема 11. Правовая охрана природных объектов.</p> <p>Тема 12. Правовое регулирование экологических отношений в зарубежных странах.</p>
<p style="text-align: center;">Используемые информационные, инструментальные и программные средства</p>	<p style="text-align: center;">Основная и дополнительная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анисимов, А. П. Основы экологического права: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 382 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13847-4. — URL: https://urait.ru/bcode/467045. 2. Крассов О.И. Экологическое право: учебник 4-е изд., пересмотр. М.: Норма: ИНФРА-М, 2019. — 528 с. — URL: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=432372. 3. Основы экологического права: учебник для среднего профессионального образования / С. А. Боголюбов [и др.]; под редакцией С. А. Боголюбова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 304 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11332-7. — URL: https://urait.ru/viewer/osnovy-ekologicheskogo-prava-450700. 4. Основы экологического нормирования: Учебник / Ю.А. Лейкин. М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2014. URL:

<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=451509>

5. Экологическое право: учебник / Б.В. Ерофеев. 5-е изд., перераб. и доп. М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2013. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=364178>

6. Природоресурсное законодательство в условиях модернизации экономики России: современные проблемы / отв. ред. Н.Г. Жаворонкова. М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2014. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=444810>

7. Боголюбов, С. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в области сельского, лесного и рыбного хозяйства: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. А. Боголюбов, Е. А. Позднякова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 429 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08813.— URL: <https://urait.ru/book/pravovoe-obespechenie-professionalnoy-deyatelnosti-v-oblasti-selskogo-lesnogo-i-rybnogo-hozyaystva-451323>.

8. Боголюбов, С. А. Основы экологического права. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / С. А. Боголюбов. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 258 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03103-4. — URL: <https://urait.ru/viewer/osnovy-ekologicheskogo-prava-praktikum-450715>.

Официальные, справочно-библиографические и периодические издания

1. Газета Российская Газета. 2021 год. Учредитель Правительство Российской Федерации. Тираж 3217566 экз. — <https://rg.ru>

2. Журнал «Собрание законодательства», 2021 год. Государственное учреждение – издательство «Юридическая литература» Администрации Президента Российской Федерации, тираж 3648 экз., г. Москва – www.szrf.ru/szrf/index.php?md=0

3. БЮЛЛЕТЕНЬ Верховного Суда Российской Федерации, 2021 год. Государственное учреждение - издательство «Юридическая литература» Администрации Президента Российской Федерации, Тираж 8043 экз., г. Москва. — <http://www.vsrfr.ru/documents/newsletters/?year=2021>

Информационное и программное обеспечение

Для успешного освоения дисциплины «Экологическое право», обучающийся использует следующие программные средства:

1. Операционная система Windows XP и выше;

2. Пакеты ПО общего назначения: текстовые редакторы: Microsoft Office и др.

Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных

1. Справочная правовая система «ГАРАНТ».

2. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>).

3. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)

4. Электронная библиотечная система IPRbook

	<p>(http://www.iprbookshop.ru).</p> <p>5. База данных Система обеспечения законодательной деятельности https://sozd.duma.gov.ru/.</p> <p>Материально-техническое обеспечение дисциплины</p> <p>Для проведения лекционных и практических занятий используется материально техническая база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным нормам.</p> <p>Для проведения лекционных и практических занятий предназначены учебные аудитории с автоматизированным рабочим местом преподавателя, которые укомплектованы необходимой учебной мебелью и техническими средствами для проведения занятий и предоставления учебной информации обучающимся</p>
Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий	Разбор конкретных ситуаций, реферат.
Форма промежуточной аттестации, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий	Дифференцированный зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Криминология и предупреждение преступлений»

Цель изучения дисциплины	Целью освоения – является освоение знаний о категориях криминологической науки, определение роли и значения данной отрасли права в правовой системе России.
Место дисциплины в структуре образовательной программы	Дисциплина «Криминология и предупреждение преступлений» относится к профессиональному циклу общепрофессиональных дисциплин, обеспечивающих профессиональную подготовку по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовая подготовка).
Формируемые компетенции	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает следующие компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности. - ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. - ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и

	<p>служебного этикета.</p> <ul style="list-style-type: none"> - ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону. - ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом. - ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права. - ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права. - ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок. - ПК 1.11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн - ПК 1.12. Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>Раздел 1. Общая часть.</p> <p>Тема 1. Предмет и методы криминологии, значение криминологических знаний для деятельности правоохранительных органов</p> <p>Тема 2. История криминологии</p> <p>Тема 3. Преступность и ее основные характеристики, изучение преступности правоохранительными органами</p> <p>Тема 4. Детерминанты преступности и их выявление правоохранительными органами.</p> <p>Тема 5. Личность преступника</p> <p>Тема 6. Предупреждение преступности и профилактика конкретного преступления правоохранительными органами.</p> <p>Тема 7. Криминологическое прогнозирование и планирование мер борьбы с преступностью правоохранительными органами.</p> <p>Раздел 2. Особенная часть.</p> <p>Тема 8. Насильственная преступность</p> <p>Тема 9. Экономическая преступность</p> <p>Тема 10. Организованная преступность</p> <p>Тема 11. Коррупционная преступность</p> <p>Тема 12. Рецидивная преступность</p> <p>Тема 13. Преступность несовершеннолетних и молодежи</p> <p>Тема 14. Преступность в сфере незаконного оборота наркотических средств</p> <p>Тема 15. Неосторожная преступность</p> <p>Тема 16. Женская преступность</p> <p>Тема 17. Пенитенциарная преступность</p>
<p>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</p>	<p style="text-align: center;">Основная и дополнительная литература:</p> <p>1. Антонян Ю.М., Эминов В.Е. Личность преступника: криминологическое психологическое исследование. — М.: НОРМА, 2019. — 368 с. ISBN 978-5-16-101908-5 - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/document?id=329787.</p>

2. Варыгин, А. Н. Криминология и предупреждение преступлений: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Н. Варыгин, В. Г. Громов, О. В. Шляпникова; под редакцией А. Н. Варыгина. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 165 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11051-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475152>

3. Долгова А.И. Криминология: учебник. — М.: НОРМА, 2019. — 368 с. ISBN 978-5-16-104401-8 - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=329704>.

4. Кудрявцев В.Н. Лекции по криминологии: учебное пособие. — М.: Норма, 2019. — 188 с. ISBN 978-5-16-104003-4 - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?pid=1005529>.

5. Кудрявцев В.Н., Эминов В.Е. Криминология: учебник. — М.: Норма, 2015. — 800 с. ISBN 978-5-16-101117-1 - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=103924>.

6. Попова Е.Э. Криминология: учебное пособие. — М.: РГУП, 2017. — 96 с. ISBN 978-5-93916-619-5 - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=335532>.

7. Афанасьева, О. Р. Криминология и предупреждение преступлений: учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. Р. Афанасьева, М. В. Гончарова, В. И. Шиян. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 360 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06070-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472955>

8. Решетников, А. Ю. Криминология и предупреждение преступлений: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Ю. Решетников, О. Р. Афанасьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 168 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00171-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469639>

9. Криминология и предупреждение преступлений: преступность несовершеннолетних: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Ростокинский [и др.]; под редакцией Р. С. Данелян. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 220 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12049-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476073>

10. Эминов В.Е. Криминология в схемах и определениях. — М.: Норма, 2018. — 128 с. ISBN 978-5-7205-0839-5 - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=338854>

Официальные, справочно-библиографические и периодические издания

1. Газета Российская Газета. 2021 год. Учредитель

	<p>Правительство Российской Федерации. Тираж 3217566 экз. – https://rg.ru/</p> <p>2. Журнал «Уголовное право» Учредители: АНО «Юридические программы », ООО «Развитие правовых систем», Тираж 3000 экз. г. Москва</p> <p>3. Журнал Всероссийский криминологический журнал, 2021 год Учредители Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России)» г. Москва, Федеральное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Байкальский государственный университет» г. Иркутск – http://cj.bgu.ru/default.aspx</p> <p style="text-align: center;">Программное обеспечение</p> <p>Для успешного освоения дисциплины, обучающейся использует следующие программные средства:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Операционная система Windows XP и выше; 2. Пакеты ПО общего назначения: текстовые редакторы: Microsoft Office и др. <p style="text-align: center;">Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Справочная правовая система «ГАРАНТ». 2. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (https://znanium.com/). 3. Электронная библиотечная система Юрайт (https://urait.ru/) 4. Электронная библиотечная система IPRbook (http://www.iprbookshop.ru). 5. База данных Система обеспечения законодательной деятельности https://sozd.duma.gov.ru/. <p style="text-align: center;">Материально-техническое обеспечение дисциплины</p> <p>Для проведения лекционных и практических занятий используется материально техническая база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным нормам.</p> <p>Для проведения лекционных и практических занятий предназначены учебные аудитории с автоматизированным рабочим местом преподавателя, которые укомплектованы необходимой учебной мебелью и техническими средствами для проведения занятий и предоставления учебной информации обучающимся.</p>
<p>Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий</p>	<p>Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, реферат, итоговое тестирование</p>
<p>Форма промежуточной аттестации, в том</p>	<p>Дифференцированный зачет.</p>

числе с применением дистанционных образовательных технологий	
---	--

Аннотация рабочей программы дисциплины «Уголовное право»

Цель изучения дисциплины	Целью освоения – является приобретение обучающимися теоретических знаний в области уголовного права, а также практических навыков, необходимых для успешного осуществления профессиональной деятельности.
Место дисциплины в структуре образовательной программы	Дисциплина «Уголовное право» относится к вариативному блоку дисциплин, обеспечивающих профессиональную подготовку в соответствии со стандартами третьего поколения.
Формируемые компетенции	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает следующие компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности. - ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. - ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета. - ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону. - ПК 1.1 Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом. - ПК 1.2 Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права. - ПК 1.3 Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права. - ПК 1.4 Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.
Содержание дисциплины	<p>Раздел 1. Общая часть</p> <p>Тема 1.1 Понятие, задачи и система уголовного права. Уголовная политика.</p> <p>Тема 1.2. Принципы уголовного права. Российский уголовный закон</p> <p>Тема 1.3 Понятие преступления. Состав преступления. Уголовная ответственность</p> <p>Тема 1.4 Множественность преступлений. Оконченное и неоконченное преступление</p> <p>Тема 1.5 Соучастие в преступлении</p> <p>Тема 1.6 Обстоятельства, исключающие преступность деяния</p>

	<p>Тема 1.7 Понятие и цели наказания. Виды наказаний. Назначение наказания</p> <p>Тема 1.8 Освобождение от уголовной ответственности и от наказания. Амнистия и помилование. Судимость</p> <p>Тема 1.9 Особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних. Принудительные меры медицинского характера</p> <p>Раздел 2. Особенная часть</p> <p>Тема 2.1 Понятие и система Особенной части уголовного права РФ. Научные основы квалификации преступлений</p> <p>Тема 2.2 Общая характеристика преступлений против личности. Преступления против жизни и здоровья</p> <p>Тема 2.3 Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина. Преступления против семьи и несовершеннолетних</p> <p>Тема 2.4 Преступления в сфере экономики. Преступления против собственности</p> <p>Тема 2.5 Корыстные преступления против собственности, связанные с хищением чужого имущества</p> <p>Тема 2.6 Преступления против общественной безопасности и общественного порядка</p> <p>Тема 2.7 Преступления против здоровья населения и общественной нравственности</p> <p>Тема 2.8 Понятие и система преступлений против экологической безопасности. Общая характеристика преступлений против государственной власти</p> <p>Тема 2.9 Общая характеристика преступлений против военной службы. Общая характеристика преступлений против мира и безопасности человечества</p>
<p>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</p>	<p>Основная и дополнительная литература:</p> <p>1. Российское уголовное право. Особенная часть / Под ред. В.П. Коняхина М.: Контракт, 2016. — 928 с. ISBN 978-598209-181-9. — URL: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=674053.</p> <p>2. Уголовное право. Общая часть. В 2 т. Том 1: учебник для среднего профессионального образования / И. А. Подройкина [и др.]; ответственные редакторы И. А. Подройкина, Е. В. Серегина, С. И. Улезько. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 299 с. — URL: https://urait.ru/bcode/471380</p> <p>3. Уголовное право. Общая часть. В 2 т. Том 2: учебник для среднего профессионального образования / И. А. Подройкина [и др.]; ответственные редакторы И. А. Подройкина, Е. В. Серегина, С. И. Улезько. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 280 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13576-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471381</p> <p>4. Уголовное право. Общая часть. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / И. А. Подройкина [и др.]; под редакцией И. А. Подройкиной, С. И. Улезько. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 379 с. — (Профессиональное образование). —</p>

ISBN 978-5-534-06432-2. — URL: <https://urait.ru/viewer/ugolovnoe-pravo-obschaya-chast-praktikum-451209>.

5. Уголовное право. Особенная часть. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / И. А. Подройкина [и др.]; под редакцией И. А. Подройкиной, С. И. Улезько. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 422 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06473-5. — URL: <https://urait.ru/viewer/ugolovnoe-pravo-osobennaya-chast-praktikum-451210>.

6. Боровиков, В. Б. Уголовное право. Общая часть: учебник для среднего профессионального образования / В. Б. Боровиков, А. А. Смердов; под редакцией В. Б. Боровикова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 249 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12952-6. — URL: <https://urait.ru/book/ugolovnoe-pravo-obschaya-chast-448631>

Официальные, справочно-библиографические и периодические издания

1. Газета Российская Газета. 2021 год . Учредитель Правительство Российской Федерации. Тираж 3217566 экз. — <https://rg.ru>

2. Журнал «Собрание законодательства», 2021 год. Государственное учреждение – издательство «Юридическая литература» Администрации Президента Российской Федерации, тираж 3648 экз., г. Москва – www.szrf.ru/szrf/index.php?md=0

3. БЮЛЛЕТЕНЬ Верховного Суда Российской Федерации, 2021 год. Государственное учреждение- издательство «Юридическая литература» Администрации Президента Российской Федерации, Тираж 8043 экз., г. Москва. — <http://www.vsrif.ru/documents/newsletters/?year=2021>

4. Журнал «Уголовное право» Учредители : АНО «Юридические программы », ООО «Развитие правовых систем», Тираж 3000 экз. г. Москва

Информационное и программное обеспечение

Для успешного освоения дисциплины «Уголовное право», обучающийся использует следующие программные средства:

1. Операционная система Windows XP и выше;
2. Пакеты ПО общего назначения: текстовые редакторы: Microsoft Office и др.

Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных

1. Справочная правовая система «ГАРАНТ».
2. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>).
3. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
4. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>).
5. База данных Система обеспечения законодательной деятельности <https://sozd.duma.gov.ru/>.

Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения лекционных и практических занятий

	используется материально техническая база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным нормам. Для проведения лекционных и практических занятий предназначены учебные аудитории с автоматизированным рабочим местом преподавателя, которые укомплектованы необходимой учебной мебелью и техническими средствами для проведения занятий и предоставления учебной информации обучающимся.
Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий	Разбор конкретных ситуаций, тест, реферат (доклад), теоретический опрос, коллоквиум.
Форма промежуточной аттестации, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий	Зачет, экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Уголовный процесс»

Цель изучения дисциплины	Целью освоения – является приобретение знаний о порядке процессуальной деятельности компетентных государственных органов по выявлению преступлений, возбуждению, расследованию, судебному рассмотрению и разрешению уголовных дел, направленной на защиту прав и законных интересов потерпевших от преступлений, привлечение к уголовной ответственности лиц, виновных в совершении преступных деяний.
Место дисциплины в структуре образовательной программы	Дисциплина «Уголовный процесс» относится к вариативному блоку дисциплин, обеспечивающих профессиональную подготовку в соответствии со стандартами третьего поколения.
Формируемые компетенции	В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает следующие компетенции: - ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности. - ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. - ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

	<ul style="list-style-type: none"> - ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону. - ПК 1.1 Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом. - ПК 1.2 Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права. - ПК 1.3 Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права. - ПК 1.4 Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок. - ПК 1.7 Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки. - ПК 1.11 Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.
<p style="text-align: center;">Содержание дисциплины</p>	<p>Раздел 1. Общие положения уголовного судопроизводства</p> <p>Тема 1.1 Понятие, сущность и назначение российского уголовного процесса. Российское уголовно-процессуальное законодательство</p> <p>Тема 1.2 Принципы уголовного судопроизводства</p> <p>Тема 1.3 Участники уголовного судопроизводства</p> <p>Тема 1.4 Уголовное преследование и реабилитация. Гражданский иск в уголовном процессе</p> <p>Тема 1.5 Доказательства и доказывание в уголовном судопроизводстве</p> <p>Тема 1.6 Меры процессуального принуждения. Ходатайства и жалобы в уголовном судопроизводстве</p> <p>Раздел 2. Досудебное производство по уголовному делу</p> <p>Тема 2.1 Возбуждение уголовного дела</p> <p>Тема 2.2 Предварительное расследование</p> <p>Раздел 3. Судебное производство по уголовному делу</p> <p>Тема 3.1 Подсудность. Подготовка к судебному заседанию. Судебное разбирательство в суде первой инстанции</p> <p>Тема 3.2 Особенности производства по уголовным делам у мирового судьи и в суде с участием присяжных заседателей. Особые порядки судебного разбирательства</p> <p>Тема 3.3. Производство в суде второй инстанции</p> <p>Тема 3.4 Исполнение приговора. Пересмотр судебных решений, вступивших в законную силу.</p>
<p style="text-align: center;">Используемые информационные, инструментальные и программные средства</p>	<p style="text-align: center;">Основная и дополнительная литература:</p> <p>1. Уголовно-процессуальное право Российской Федерации: учебник / отв. ред. П.А. Лупинская, Л.А. Воскобитова. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: Норма: ИНФРА-М, 2020. — 1008 с. — ISBN 978-5-16-108808. — URL: https://znanium.com/read?id=365148</p> <p>2. Смирнов А. В. Уголовный процесс: учебник / А. В. Смирнов, К. Б. Калиновский ; под общ. ред. А. В. Смирнова. — 7-е изд., перераб. — М.: Норма: ИНФРА-М, 2019. — 752 с. — ISBN 978-5-91768. — URL: _____</p>

<https://znanium.com/catalog/document?id=330241>

3. Уголовный процесс: Учебное пособие / Угольникова Н. В. — 8-е изд. — М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. — 182 с. — ISBN 978-5-369-01493-6 — URL:

<http://znanium.com/bookread2.php?book=527733>

4. Уголовный процесс. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Гриненко [и др.]; под редакцией А. В. Гриненко, О. В. Химичевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 302 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05023-3. — URL:

<https://urait.ru/book/ugolovnyy-process-praktikum-449560>

5. Уголовный процесс: учебник для среднего профессионального образования / Б. Б. Булатов [и др.]; под редакцией Б. Б. Булатова, А. М. Баранова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 567 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12311-1. — URL:

<https://urait.ru/book/ugolovnyy-process-447282>

6. Смирнов, А. В. Уголовный процесс : учебник / А. В. Смирнов, К. Б. Калиновский; под общ. ред. А. В. Смирнова. — 8е изд., перераб. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2020. — 784 с. — ISBN 978-5-16-102426-3. — URL:

<https://znanium.com/catalog/product/1062487>

7. Уголовно-процессуальное право Российской Федерации: учебник / отв. ред. П.А. Лупинская, Л.А. Воскобитова. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: Норма: ИНФРА-М, 2020. — 1008 с. — ISBN 978-5-16-108808. — URL:

<https://znanium.com/read?id=365148>

8. Практикум по уголовному процессу: практикум / А. А. Арутюнян, Л. В. Брусницын [и др.]. — Москва: Статут, 2017. — 241 с. — ISBN 978-5-8354-1328-7. — URL:

<https://znanium.com/catalog/product/1080111>

9. Лупинская П.А. Решение в уголовном судопроизводстве: теория, законодательство, практика: монография / П.А. Лупинская. — 3-е изд., стереотип. — М.: Норма: ИНФРА-М, 2020. — ISBN 978-5-91768-581-6. — URL:

<https://znanium.com/catalog/document?id=346968>

Официальные, справочно-библиографические и периодические издания

1. Газета Российская Газета. 2021 год . Учредитель Правительство Российской Федерации. Тираж 3217566 экз. — <https://rg.ru>

2. Журнал «Собрание законодательства», 2021 год. Государственное учреждение – издательство «Юридическая литература» Администрации Президента Российской Федерации, тираж 3648 экз., г. Москва – www.szrf.ru/szrf/index.php?md=0

3. БЮЛЛЕТЕНЬ Верховного Суда Российской Федерации, 2021 год. Государственное учреждение- издательство «Юридическая литература» Администрации Президента Российской Федерации, Тираж 8043 экз., г. Москва. — <http://www.vsrif.ru/documents/newsletters/?year=2021>

4. Журнал «Уголовное право» Учредители : АНО «Юридические программы », ООО «Развитие правовых систем»,

	<p>Тираж 3000 экз. г. Москва</p> <p>Информационное и программное обеспечение</p> <p>Для успешного освоения дисциплины «Уголовный процесс», обучающийся использует следующие программные средства:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Операционная система Windows XP и выше; 2. Пакеты ПО общего назначения: текстовые редакторы: Microsoft Office и др. <p>Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. справочная правовая система «ГАРАНТ». 2. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (https://znanium.com/). 3. Электронная библиотечная система Юрайт (https://urait.ru/) 4. Электронная библиотечная система IPRbook (http://www.iprbookshop.ru). 5. База данных Система обеспечения законодательной деятельности https://sozd.duma.gov.ru/. <p>Материально-техническое обеспечение дисциплины</p> <p>Для проведения лекционных и практических занятий используется материально техническая база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным нормам.</p> <p>Для проведения лекционных и практических занятий предназначены учебные аудитории с автоматизированным рабочим местом преподавателя, которые укомплектованы необходимой учебной мебелью и техническими средствами для проведения занятий и предоставления учебной информации обучающимся</p>
<p>Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий</p>	<p>Разбор конкретных ситуаций, тест, реферат (доклад), теоретический опрос.</p>
<p>Форма промежуточной аттестации, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий</p>	<p>Экзамен</p>

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Криминалистика»**

<p>Цель изучения</p>	<p>Целью освоения – является освоение знаний и умений,</p>
-----------------------------	--

дисциплины	связанных с использованием технико-криминалистических средств, а также организационных, тактических и методических положений науки в целях выявления, раскрытия и предупреждения преступлений, а также в иных сферах правоприменительной деятельности.
Место дисциплины в структуре образовательной программы	Дисциплина «Криминалистика» относится к профессиональному циклу общепрофессиональных дисциплин, обеспечивающих профессиональную подготовку по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовая подготовка).
Формируемые компетенции	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает следующие компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности. - ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. - ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета. - ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону. - ПК 1.1 Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом. - ПК 1.2 Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права. - ПК 1.3 Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права. - ПК 1.4 Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок. - ПК-1.5 Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки - ПК 1.7 Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки. - ПК-1.8 Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Объекты, предмет, природа, задачи и система криминалистики. Методы криминалистики</p> <p>Тема 2. Криминалистическая идентификация и диагностика</p> <p>Тема 3. Общие положения криминалистической техники</p> <p>Тема 4. Криминалистическая фотография, видео- и звукозапись</p> <p>Тема 5. Трасология</p> <p>Тема 6. Исследование запаховых следов</p> <p>Тема 7. Криминалистическое исследование материалов, веществ и изделий</p> <p>Тема 8. Понятие оружия. Криминалистическое исследование</p>

	<p>холодного и метательного оружия</p> <p>Тема 9. Криминалистическое исследование огнестрельного оружия</p> <p>Тема 10. Криминалистическая взрывотехника</p> <p>Тема 11. Общие положения криминалистического исследования документов. Понятие документа</p> <p>Тема 12. Техничко-криминалистическое исследование документов</p> <p>Тема 13. Почерковедческое исследование документов. Автороведческое исследование документов</p> <p>Тема 14. Криминалистическая фоноскопия</p> <p>Тема 15. Идентификация человека по признакам внешности</p> <p>Тема 16. Криминалистическая регистрация</p> <p>Тема 17. Общие положения криминалистической тактики</p> <p>Тема 18. Тактика следственного осмотра. Осмотр места происшествия</p> <p>Тема 19. Тактика обыска и выемки</p> <p>Тема 20. Тактика допроса и очной ставки</p> <p>Тема 21. Тактика предъявления для опознания</p> <p>Тема 22. Тактика следственного эксперимента</p> <p>Тема 23. Тактика проверки показаний на месте</p> <p>Тема 24. Тактика получения образцов для сравнительного исследования. Тактика назначения судебных экспертиз</p> <p>Тема 25. Общие положения методики расследования преступлений</p> <p>Тема 26. Расследование убийств</p> <p>Тема 27. Расследование изнасилований</p> <p>Тема 28. Расследование краж, грабежей и разбойных нападений</p> <p>Тема 29. Расследование мошенничества</p> <p>Тема 30. Расследование преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств</p> <p>Тема 31. Расследование экологических преступлений</p> <p>Тема 32. Расследование преступных нарушений правил безопасности движения и эксплуатации транспорта</p> <p>Тема 33. Расследование преступлений в сфере компьютерной информации</p> <p>Тема 34. Расследование взяточничества</p> <p>Тема 35. Расследование налоговых преступлений</p>
<p>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</p>	<p>Основная и дополнительная литература:</p> <p>1. Александров, И. В. Криминалистика: тактика и методика: учебник для среднего профессионального образования / И. В. Александров. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 313 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-8459-0. — URL: https://urait.ru/bcode/471220</p> <p>2. Агафонов, В. В. Криминалистика: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Агафонов, А. Г. Филиппов. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7701-1. — URL: https://urait.ru/bcode/469677</p> <p>3. Криминалистическая методика для дознавателей: учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Филиппов [и др.]; под общей редакцией А. Г. Филиппова. —</p>

Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 414 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5790-7. — URL: <https://urait.ru/bcode/469786>

4. Толстолужинская, Е. М. Криминалистика. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. М. Толстолужинская. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 123 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08419-1. — URL: <https://urait.ru/bcode/472038>.

5. Криминалистика: Учебник / Под ред. Н.П. Яблокова. 5-е изд., перераб. и доп. М.: Норма: ИНФРА-М, 2019. 752 с. URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=1015081>

6. Россинская Е.Р. Судебная экспертиза в гражданском, арбитражном, административном и уголовном процессе: монография / Е. Р. Россинская. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2018. - 576 с. - URL: <https://new.znanium.com/read?id=326194>

7. Александров, И. В. Криминалистика: тактика и методика. Задачник: учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Александров. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 353 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-8456-9. — URL: <https://urait.ru/bcode/471221>

8. Криминалистическая методика для дознавателей: учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Филиппов [и др.]; под общей редакцией А. Г. Филиппова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 414 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5790-7. — URL: <https://urait.ru/bcode/469786>

9. Криминалистика. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Александров [и др.]; под редакцией И. В. Александрова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 353 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7553-6. — URL: <https://urait.ru/bcode/470189>

10. Эксархопуло, А. А. Криминалистика в схемах: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Эксархопуло. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 422 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03441-7. — URL: <https://urait.ru/bcode/470934>

11. Яблоков, Н. П. Криминалистика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. П. Яблоков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 239 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00189-1. — URL: <https://urait.ru/bcode/469428>

12. Россинская Е.Р. Криминалистика: учебник. М.: Норма: ИНФРА-М, 2019. 464 с. URL: <https://znanium.com/read?id=337448>

13. Судебно-экспертная деятельность: правовое, теоретическое и организационное обеспечение: учебник для аспирантуры / под ред. Е.Р. Россинской, Е.И. Галяшиной.— М.: Норма: ИНФРА-М, 2019. — 400 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=1016344>.

	<p>14. Чурилов, С. Н. Тактика следственных и иных процессуальных действий: практическое пособие в вопросах и ответах / С. Н. Чурилов. - Москва: Юстицинформ, 2019. - 134 с. - ISBN 978-5-7205-1527-0. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/bookread2.php?book=1078918</p> <p style="text-align: center;">Официальные, справочно-библиографические и периодические издания</p> <p>1. Журнал Криминалистъ, 2021 год Издательство Санкт-Петербургский юридический институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Университет прокуратуры Российской Федерации» г. Санкт-Петербург - https://procuror.spb.ru/kriminalist.html</p> <p style="text-align: center;">Информационное и программное обеспечение</p> <p>Для успешного освоения дисциплины «Криминалистика», обучающийся использует следующие программные средства:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Операционная система Windows XP и выше; 2. Пакеты ПО общего назначения: текстовые редакторы: Microsoft Office и др. <p style="text-align: center;">Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Справочная правовая система «ГАРАНТ». 2. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (https://znanium.com/). 3. Электронная библиотечная система Юрайт (https://urait.ru/) 4. Электронная библиотечная система IPRbook (http://www.iprbookshop.ru). 5. База данных Система обеспечения законодательной деятельности https://sozd.duma.gov.ru/. <p style="text-align: center;">Материально-техническое обеспечение дисциплины</p> <p>Для проведения лекционных и практических занятий используется материально техническая база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным нормам.</p> <p>Для проведения лекционных и практических занятий предназначены учебные аудитории с автоматизированным рабочим местом преподавателя, кабинет криминалистики, которые укомплектованы необходимой учебной мебелью и техническими средствами для проведения занятий и предоставления учебной информации обучающимся. В учебном процессе используются криминалистические полигоны; полигоны для отработки навыков оперативно-служебной деятельности в соответствии с профилем подготовки</p>
<p style="text-align: center;">Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий</p>	<p style="text-align: center;">Групповая дискуссия, полемика, диспут, дебаты, реферат, доклад, сообщение, тест.</p>

<p>Форма промежуточной аттестации, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий</p>	<p>Экзамен, курсовая работа.</p>
--	----------------------------------

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Безопасность жизнедеятельности»**

<p>Цель изучения дисциплины</p>	<p>Целью освоения» является:</p> <ul style="list-style-type: none"> – формирование у обучающихся культуры безопасности жизнедеятельности в современном мире; – понимание ими важности укрепления, сохранения и защиты своего здоровья как личной и общественной ценности; – усвоение и применение обучающимися правил безопасного поведения в чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера; – изучение положений науки «Безопасность жизнедеятельности», основных понятий и категорий безопасности жизнедеятельности; – изучение применяемых в данной сфере нормативно-правовых документов, а также применение навыков безопасного поведения в практической деятельности, относящихся к социальной защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций различного характера. – Воспитание чувства уважения к героическому наследию России и к государственной символике страны; патриотизма и долга по защите Отечества; – приобретение начальных навыков оказания первой медицинской помощи.
<p>Место дисциплины в структуре образовательной программы</p>	<p>Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» относится к циклу профессиональных дисциплин и блоку дисциплин, обеспечивающих профессиональную подготовку.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает следующие компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ОК-1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес - ОК-2 Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы. - ОК-3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. - ОК-4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность. - ОК-5. Проявлять психологическую устойчивость в

	<p>сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.</p> <ul style="list-style-type: none"> - ОК-6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. - ОК-7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. - ОК-8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий. - ОК-9. Устанавливать психологический контакт с окружающими. - ОК-10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности. - ОК-11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. - ОК-12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета. - ОК-13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону - ОК-14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности - ПК 1.1 Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом. - ПК 1.2 Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права. - ПК 1.3 Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права. - ПК 1.4 Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок. - ПК 1.5 Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки. - ПК 1.6 Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств. - ПК 1.7 Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки. - ПК 1.8 Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности. - ПК 1.9 Оказывать первую (доврачебную) медицинскую
--	--

	<p>помощь.</p> <ul style="list-style-type: none"> - ПК 1.10 Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации. - ПК 1.11 Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн. - ПК 1.12 Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений. - ПК 2.1 Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях. - ПК 2.2 Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности
<p style="text-align: center;">Содержание дисциплины</p>	<p>Раздел 1. Теоретические основы безопасности жизнедеятельности.</p> <p>Тема 1.1 Безопасность жизнедеятельности как наука: основные понятия, термины и определения.</p> <p>Тема 1.2 Здоровье и здоровый образ жизни. Факторы, способствующие его укреплению.</p> <p>Тема 1.3 Вредные привычки и их профилактика.</p> <p>Тема 1.4 Правовые основы взаимоотношения полов.</p> <p>Раздел 2. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени.</p> <p>Тема 2.1 Характеристика и классификация чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.</p> <p>Тема 2.2 Характеристика ЧС военного времени и их поражающих факторов.</p> <p>Тема 2.3 ЧС социального характера: основы противодействия терроризму и экстремизму в Российской Федерации.</p> <p>Раздел 3. Организационные основы защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.</p> <p>Тема 3.1 Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС).</p> <p>Раздел 4. Обеспечение военной безопасности государства</p> <p>Тема 4.1 Национальная безопасность и национальные интересы России.</p> <p>Тема 4.2 История создания и реформирования военной организации России.</p> <p>Тема 4.3 Вооруженные Силы Российской Федерации на современном этапе.</p> <p>Тема 4.4 Боевые традиции Вооруженных Сил России.</p> <p>Тема 4.5 Символы воинской чести.</p> <p>Тема 4.6 Основы военной службы: воинская обязанность и ее содержание.</p> <p>Тема 4.7 Воинская служба: прохождение, увольнение, запас военной организации РФ.</p>

	<p>Тема 4.8 Общевоинские уставы Вооруженных Сил РФ.</p> <p>Тема 4.9 Права, обязанности и ответственность военнослужащих.</p> <p>Раздел 5. Основы медицинских знаний</p> <p>Тема 5.1 Первая медицинская помощь. Общие вопросы.</p> <p>Тема 5.2 Первая медицинская помощь при кровотечениях и травматическом шоке.</p>
<p>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</p>	<p style="text-align: center;">Основная и дополнительная литература:</p> <p>1. Безопасность жизнедеятельности. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Я. Д. Вишняков [и др.]; под общей редакцией Я. Д. Вишнякова. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 249 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01577-5. — URL: https://urait.ru/book/bezopasnost-zhiznedeyatelnosti-praktikum-434608.</p> <p>2. Безопасность жизнедеятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Абрамова [и др.]; под общей редакцией В. П. Соломина. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02041-0. — URL: https://urait.ru/viewer/bezopasnost-zhiznedeyatelnosti-450781.</p> <p>3. Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) в 2 ч. Часть 1: учебник для среднего профессионального образования / С. В. Белов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020 — 350 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9962-4. — URL: https://urait.ru/viewer/bezopasnost-zhiznedeyatelnosti-i-zaschita-okruzhayuschey-sredy-tehnosfernaya-bezopasnost-v-2-ch-chast-1-453161.</p> <p>4. Масленникова, И. С. Безопасность жизнедеятельности: учебник / И.С. Масленникова, О.Н. Еронько. — 4-е изд., перераб. — М.: ИНФРА-М, 2018. — 304 с. — ISBN 978-5-16-006581-6. — URL: https://znanium.com/catalog/product/952101.</p> <p>5. Волощенко, А. Е. Безопасность жизнедеятельности / Волощенко А.Е., Прокопенко Н.А., Косолапова Н.В.; Под ред. Арустамова Э.А., — 20-е изд., перераб. и доп. — Москва : Дашков и К, 2018. — 448 с.: ISBN 978-5394-02770-3. — URL: https://znanium.com/catalog/product/513821.</p> <p>6. Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) в 2 ч. Часть 2: учебник для среднего профессионального образования / С. В. Белов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 362 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9964-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453164.</p> <p style="text-align: center;">Официальные, справочно-библиографические и периодические издания</p> <p>1. Газета Российская Газета. 2021 год. Учредитель Правительство Российской Федерации. Тираж 3217566 экз. — https://rg.ru</p>

	<p>2. Журнал «Собрание законодательства», 2021 год. Государственное учреждение – издательство «Юридическая литература» Администрации Президента Российской Федерации, тираж 3648 экз., г. Москва – www.szrf.ru/szrf/index.php?md=0</p> <p>3. БЮЛЛЕТЕНЬ Верховного Суда Российской Федерации, 2021 год. Государственное учреждение - издательство «Юридическая литература» Администрации Президента Российской Федерации, Тираж 8043 экз., г. Москва. – http://www.vsrfr.ru/documents/newsletters/?year=2021</p> <p style="text-align: center;">Программное обеспечение</p> <p>Для успешного освоения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности», обучающийся использует следующие программные средства:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Операционная система Windows XP и выше; 2. Пакеты ПО общего назначения: текстовые редакторы: Microsoft Office и др. <p style="text-align: center;">Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. справочная правовая система «ГАРАНТ». 2. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (https://znanium.com/). 3. Электронная библиотечная система Юрайт (https://urait.ru/) 4. Электронная библиотечная система IPRbook (http://www.iprbookshop.ru). 5. База данных Система обеспечения законодательной деятельности https://sozd.duma.gov.ru/. <p style="text-align: center;">Материально-техническое обеспечение дисциплины</p> <p>Для проведения лекционных и практических занятий используется материально техническая база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным нормам.</p> <p>Для проведения лекционных и практических занятий предназначены учебные аудитории с автоматизированным рабочим местом преподавателя, кабинет первой медицинской помощи, которые укомплектованы необходимой учебной мебелью и техническими средствами для проведения занятий и предоставления учебной информации обучающимся.</p>
<p>Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий</p>	<p>Круглый стол, групповая дискуссия, полемика, диспут, дебаты, реферат, доклад, сообщение, тест</p>
<p>Форма промежуточной аттестации, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий</p>	<p>Зачет.</p>

технологий	
------------	--

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Этика и психология профессиональной деятельности»**

Цель изучения дисциплины	Целью освоения является - формирование у обучающихся системы знаний о проблемах этики и психологии в профессиональной деятельности работников правоохранительных органов.
Место дисциплины в структуре образовательной программы	Дисциплина «Этика и психология профессиональной деятельности» относится к общепрофессиональной учебной дисциплине профессионального цикла (вариативный блок) учебного плана по направлению подготовки 40.02.02 Правоохранительная деятельность.
Формируемые компетенции	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает следующие компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий - ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета - ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии закона. - ПК 1.13. Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками иных правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами
Содержание дисциплины	<p>I. Этические основы профессиональной деятельности</p> <p>Раздел 1. Юридическая этика как вид профессиональной этики.</p> <p>Тема 1.1. Этика и мораль: общая характеристика. Основные этические категории.</p> <p>Тема 1.2. Категории профессиональной этики сотрудников правоохранительных органов. Профессиональная честь. Профессиональный долг.</p> <p>Раздел 2. Нравственность и правовое регулирование.</p> <p>Тема 2.1. Право и мораль в деятельности правоохранительных органов</p> <p>Тема 2.2. Профессионально-этический стандарт антикоррупционного поведения сотрудников правоохранительных органов.</p> <p>Тема 2.3. Профессиональная нравственная деформация сотрудников правоохранительных органов.</p> <p>Раздел 3. Нравственные основы правосудия.</p> <p>Тема 3.1. Нравственные начала производства предварительного</p>

	<p>расследования.</p> <p>Тема 3.2. Нравственные начала деятельности адвоката в уголовном судопроизводстве.</p> <p>Тема 3.3. Нравственные требования к судье и правосудию.</p> <p>II. Психология профессиональной деятельности</p> <p>Раздел 4. Теория и практика трудовой деятельности.</p> <p>Тема 4.1. Человеческая деятельность: понятие, структура, виды.</p> <p>Тема 4.2. Психофизиология профессиональной деятельности</p> <p>Тема 4.3. Психология профессии: должность и должностные обязанности</p> <p>Раздел 5. Деятельность и общение.</p> <p>Тема 5.1. Психология малых групп. Коллектив.</p> <p>Тема 5.2. Социальные и психологические коммуникации личности в совместной деятельности.</p> <p>Тема 5.3. Проблема общения в совместной деятельности.</p> <p>Тема 5.4 Социальная перцепция и типы коммуникативных сетей.</p> <p>Раздел 6. Потребности и мотивы как основа деятельности.</p> <p>Тема 6.1. Потребности человека и их классификация.</p> <p>Тема 6.2. Внешние и внутренние мотивы деятельности, самомотивация и истинная мотивация.</p> <p>Раздел 7. Гармоничное развитие личности в общении и совместной деятельности.</p> <p>Тема 7.1. Понятие личность и ее формирование.</p> <p>Тема 7.2. Психология конкуренции. Психология сотрудничества.</p> <p>Тема 7.3. Гармоничное развитие личности, деловая карьера, права и обязанности. Профессиональная идентификация, кризис в развитии сознания личности.</p> <p>Раздел 8. Культура профессиональной деятельности юриста.</p> <p>Тема 8.1. Профессионально-правовая культура юриста.</p> <p>Тема 8.2. Культура речи юриста.</p>
<p>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</p>	<p>Основная и дополнительная литература:</p> <p>1. Корнеев, С. С. Психология и этика профессиональной деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / С. С. Корнеев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 304 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11483-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/456862</p> <p>2. Таран, А. С. Профессиональная этика юриста: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. С. Таран. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 329 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00639-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450950</p> <p>3. Савинков, В. И. Этика и психология профессиональной деятельности гражданского служащего в схемах: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Савинков, П. А. Бакланов. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 148 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11952-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/455157</p> <p>4. Этика и психология профессиональной деятельности:</p>

учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. И. Рогов [и др.]; под общей редакцией Е. И. Рогова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 510 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11054-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456623>

5. Сорокотягин, И. Н. Профессиональная этика юриста: учебник для среднего профессионального образования / И. Н. Сорокотягин, А. Г. Маслеев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 262 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00831-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450949>

6. Скворцов, А. А. Этика: учебник для среднего профессионального образования / А. А. Скворцов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 322 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11971-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450680>

7. Омельченко, Н. А. Этика государственной и муниципальной службы: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Омельченко. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 316 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7592-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451162>

8. Шувалова, Н. Н. Этика государственной и муниципальной службы: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Н. Шувалова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 334 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06906-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449291>

9. Кузнецов, А. М. Этика государственной и муниципальной службы: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. М. Кузнецов. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 253 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03936-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450951>

10. Герасимова, Л. Н. Психология и этика профессиональной деятельности бухгалтера: учебник для среднего профессионального образования / Л. Н. Герасимова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 318 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01154-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450879>

11. Лавриненко, В. Н. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышова; под редакцией В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышовой. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 350 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9324-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:

	<p>https://urait.ru/bcode/451052</p> <p>Официальные, справочно-библиографические и периодические издания</p> <p>1. Журнал Этическая мысль, 2021 год Издательство Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение науки Институт философии Российской академии наук г. Москва - https://et.iphras.ru/issue/view/369</p> <p>Программное обеспечение</p> <p>Для успешного освоения дисциплины «Этика и психология профессиональной деятельности», обучающийся использует следующие программные средства:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Операционная система Windows XP и выше; 2. Пакеты ПО общего назначения: текстовые редакторы: MicrosoftOffice и др. <p>Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Справочная правовая система «ГАРАНТ». 2. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (https://znanium.com/). 3. Электронная библиотечная система Юрайт (https://urait.ru/) 4. Электронная библиотечная система IPRbook (http://www.iprbookshop.ru). 5. База данных Система обеспечения законодательной деятельности https://sozd.duma.gov.ru/. <p>Материально-техническое обеспечение дисциплины</p> <p>Для проведения лекционных и практических занятий используется материально техническая база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным нормам.</p> <p>Для проведения лекционных и практических занятий предназначены учебные аудитории с автоматизированным рабочим местом преподавателя, а также центр (класс) деловых игр, которые укомплектованы необходимой учебной мебелью и техническими средствами для проведения занятий и предоставления учебной информации обучающимся..</p>
<p>Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий</p>	<p>Теоретический опрос.</p>
<p>Форма промежуточной аттестации, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий</p>	<p>Зачет.</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины «Правоохранительные органы»

Цель изучения дисциплины	Цель освоения дисциплины – является оказание помощи обучающимся в изучении теоретических, правовых и практических аспектов организации и деятельности правоохранительных органов в Российской Федерации.
Место дисциплины в структуре образовательной программы	Дисциплина «Правоохранительные органы» относится к профессиональному циклу дисциплин и общепрофессиональному блоку, вариативной части учебного плана по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовая подготовка). Дисциплина «Правоохранительные органы» неразрывно связана общей логикой с другими дисциплинами профессионального цикла.
Формируемые компетенции	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает следующие компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. - ОК3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. - ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. - ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. - ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Предмет, понятие и признаки дисциплины «Правоохранительные органы».</p> <p>Тема 2. Понятие и признаки судебной власти.</p> <p>Тема 3. Характеристика судебной системы и судебных полномочий.</p> <p>Тема 4. Органы судейского сообщества. Организационное обеспечение деятельности судов.</p> <p>Тема 5. Верховный Суд РФ. Система судов общей юрисдикции.</p> <p>Тема 6. Арбитражные суды. Конституционный Суд РФ.</p> <p>Тема 7. Органы юстиции Российской Федерации.</p> <p>Тема 8. Органы прокуратуры Российской Федерации.</p> <p>Тема 9. Прокурорский надзор и иные направления деятельности органов прокуратуры.</p> <p>Тема 10. Система и структура органов, осуществляющих дознание, предварительное следствие и ОРД.</p> <p>Тема 11. Система органов по охране правопорядка и общественной безопасности.</p> <p>Тема 12. Система органов государственной безопасности.</p> <p>Тема 13. Адвокатура в Российской Федерации.</p> <p>Тема 14. Нотариат в Российской Федерации.</p>

<p>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</p>	<p style="text-align: center;">Основная и дополнительная литература:</p> <p>1. Бозров, В. М. Правоохранительные органы. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. М. Бозров; под общей редакцией В. М. Бозрова. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 171 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06286-1. — URL: https://urait.ru/book/pravoohranitelnye-organy-praktikum-433342.</p> <p>2. Правоохранительные органы: учебник для среднего профессионального образования / Н. Г. Стойко [и др.]; под редакцией Н. Г. Стойко, Н. П. Кирилловой, И. И. Лодыженской. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 432 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12276-3. — URL: https://urait.ru/viewer/pravoohranitelnye-organy-456605.</p> <p>3. Гриненко, А. В. Правоохранительные и судебные органы. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Гриненко, О. В. Химичева; под редакцией А. В. Гриненко, О. В. Химичевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 211 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06544-2. — URL: https://urait.ru/book/pravoohranitelnye-i-sudebnye-organy-praktikum-449556.</p> <p>4. Маркушин, А. Г. Основы управления в органах внутренних дел: учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Маркушин, В. В. Казаков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 311 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12373-9. — URL: https://urait.ru/book/osnovy-upravleniya-v-organah-vnutrennih-del-447412.</p> <p>5. Правоохранительные органы: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. П. Поляков [и др.]; под общей редакцией М. П. Полякова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 362 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00857-9. — URL: https://urait.ru/viewer/pravoohranitelnye-organy-450895.</p> <p>6. Бялт, В. С. Обеспечение прав человека в деятельности правоохранительных органов: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. С. Бялт. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 238 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11278-8. — URL: https://urait.ru/book/obespechenie-prav-cheloveka-v-deyatelnosti-pravoohranitelnyh-organov-456695.</p> <p>7. Есина, А. С. Дознание в органах внутренних дел: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. С. Есина, Е. Н. Арестова, О. Е. Жамкова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 170 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12962-5. — URL: https://urait.ru/book/doznanie-v-organah-vnutrennih-del-448650.</p> <p>8. Ванюшин, Я. Л. Государственная служба в органах внутренних дел Российской Федерации: учебное пособие для среднего профессионального образования / Я. Л. Ванюшин, И. Н. Ванюшина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство</p>
--	--

	<p>Юрайт, 2020. — 267 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12758-4. — URL: https://urait.ru/book/gosudarstvennaya-sluzhba-v-organah-vnutrennih-del-rossiyskoy-federacii-448272.</p> <p>9. Шульга, И. В. Правовые позиции Верховного Суда РФ. Теория и практика: монография / И. В. Шульга. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 164 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-11881-0. — URL: https://urait.ru/book/pravovye-pozicii-verhovnogo-suda-rf-teoriya-i-praktika-457048</p> <p style="text-align: center;">Официальные, справочно-библиографические и периодические издания</p> <p>1. Газета Российская Газета. 2021 год. Учредитель Правительство Российской Федерации. Тираж 3217566 экз. — https://rg.ru</p> <p>2. Журнал «Собрание законодательства», 2021 год. Государственное учреждение – издательство «Юридическая литература» Администрации Президента Российской Федерации, тираж 3648 экз., г. Москва – www.szrf.ru/szrf/index.php?md=0</p> <p>3. БЮЛЛЕТЕНЬ Верховного Суда Российской Федерации, 2021 год. Государственное учреждение - издательство «Юридическая литература» Администрации Президента Российской Федерации, Тираж 8043 экз., г. Москва. — http://www.vsrif.ru/documents/newsletters/?year=2021</p> <p style="text-align: center;">Программное обеспечение</p> <p>Для успешного освоения дисциплины «Правоохранительные органы», обучающийся использует следующие программные средства:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Операционная система Windows XP и выше; 2. Пакеты ПО общего назначения: текстовые редакторы: Microsoft Office и др. <p style="text-align: center;">Информационно-справочные системы</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Справочная правовая система «ГАРАНТ». 2. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (https://znanium.com/). 3. Электронная библиотечная система Юрайт (https://urait.ru/) 4. Электронная библиотечная система IPRbook (http://www.iprbookshop.ru). 5. База данных Система обеспечения законодательной деятельности https://sozd.duma.gov.ru/. <p style="text-align: center;">Материально-техническое обеспечение дисциплины</p> <p>Для проведения лекционных и практических занятий используется материально техническая база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным нормам.</p> <p>Для проведения лекционных и практических занятий предназначены учебные аудитории с автоматизированным рабочим местом преподавателя, которые укомплектованы необходимой учебной мебелью и техническими средствами для проведения занятий и предоставления учебной информации обучающимся.</p>
Фонд оценочных	Разбор конкретных ситуаций, тест, реферат.

<p>средств текущего контроля успеваемости обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий</p>	
<p>Форма промежуточной аттестации, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий</p>	<p>Экзамен.</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины «Трудовое право»

<p>Цель изучения дисциплины</p>	<p>Цель освоения дисциплины – является изучение материальных и процессуальных норм, договоров в сфере трудовых и связанных с ними отношений, а также приобретение практического опыта такого регулирования, правоприменения для профессиональной деятельности по защите социально-трудовых прав граждан.</p>
<p>Место дисциплины в структуре образовательной программы</p>	<p>Дисциплина «Трудовое право» относится к профессиональному циклу дисциплин, обеспечивающих профессиональную подготовку по СПО и общепрофессиональному блоку, обязательной части учебного плана по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовая подготовка).</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает следующие компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. - ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности - ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>Тема № 1. Понятие и предмет трудового права России. Сфера действия трудового законодательства РФ. Метод и система трудового права Тема № 2. Принципы трудового права Тема № 3. Формы регулирования труда работников. Система и особенности источники трудового права Тема № 4. Субъекты трудового права Тема № 5. Правоотношения в трудовом праве Тема № 6. Социальное партнерство в сфере труда</p>

	<p>Тема № 7. Правовое регулирование занятости населения</p> <p>Тема № 8. Трудовой договор</p> <p>Тема № 9 Защита персональных данных работников</p> <p>Тема № 10. Рабочее время и время отдыха</p> <p>Тема № 11. Заработная плата и нормирование труда</p> <p>Тема № 12. Гарантийные и компенсационные выплаты</p> <p>Тема № 13. Дисциплина труда, трудовой распорядок. Дисциплинарная ответственность работников</p> <p>Тема № 14. Материальная ответственность сторон трудового договора</p> <p>Тема № 15. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников. Ученический договор</p> <p>Тема № 16. Охрана труда</p> <p>Тема № 17. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников</p> <p>Тема № 18. Государственный надзор и контроль в сфере труда</p> <p>Тема № 19. Трудовые споры, порядок их рассмотрения и разрешения</p>
<p>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</p>	<p>Основная и дополнительная литература:</p> <p>1. Трудовое право: учебник для среднего профессионального образования / Р. А. Курбанов [и др.]; под общей редакцией Р. А. Курбанова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 332 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10642-8. — URL: https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-450701.</p> <p>2. Чаннов, С. Е. Трудовое право: учебник для среднего профессионального образования / С. Е. Чаннов, М. В. Пресняков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 439 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11947-3. — URL: https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-456234.</p> <p>3. Трудовое право: учебник для среднего профессионального образования / В. Л. Гейхман [и др.]; под редакцией В. Л. Гейхмана. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 382 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06973-0. — URL: https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-450971.</p> <p>4. Головина, С. Ю. Трудовое право. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / С. Ю. Головина; под редакцией С. Ю. Головиной. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 346 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00914-9. — URL: https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-praktikum-450717.</p> <p>5. Зарипова, З. Н. Трудовое право: учебник и практикум для среднего профессионального образования / З. Н. Зарипова, В. А. Шавин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 320 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15059-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/48690</p> <p>6. Рыженков, А. Я. Трудовое право: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Я. Рыженков, В.</p>

М. Мелихов, С. А. Шаронов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 220 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07901-2. — URL: <https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-450912>.

7. Трудовое право. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Л. Гейхман [и др.]; под редакцией В. Л. Гейхмана, И. К. Дмитриевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 229 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11968-8. — URL: <https://urait.ru/bcode/469507>

8. Трудовое право: учебник для среднего профессионального образования / Р. А. Курбанов [и др.]; под общей редакцией Р. А. Курбанова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 332 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10642-8. — URL: <https://urait.ru/bcode/469445>

Официальные, справочно-библиографические и периодические издания

1. Газета Российская Газета. 2021 год . Учредитель Правительство Российской Федерации. Тираж 3217566 экз. — <https://rg.ru>

2. Журнал «Собрание законодательства», 2021 год. Государственное учреждение – издательство «Юридическая литература» Администрации Президента Российской Федерации, тираж 3648 экз., г. Москва – www.szrf.ru/szrf/index.php?md=0

3. БЮЛЛЕТЕНЬ Верховного Суда Российской Федерации, 2021 год. Государственное учреждение- издательство «Юридическая литература» Администрации Президента Российской Федерации, Тираж 8043 экз., г. Москва. — <http://www.vsrp.ru/documents/newsletters/?year=2021>

Программное обеспечение

Для успешного освоения дисциплины обучающийся использует следующие программные средства:

1. Операционная система Windows XP и выше;
2. Пакеты ПО общего назначения: текстовые редакторы: MicrosoftOffice и др.

Информационно-справочные системы

1. Справочная правовая система «ГАРАНТ».
2. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>).
3. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
4. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>).
5. База данных Система обеспечения законодательной деятельности <https://sozd.duma.gov.ru/>.

Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения лекционных и практических занятий используется материально техническая база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным нормам.

Для проведения лекционных и практических занятий предназначены учебные аудитории с автоматизированным рабочим местом преподавателя, которые укомплектованы

	необходимой учебной мебелью и техническими средствами для проведения занятий и предоставления учебной информации обучающимся..
Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий	Круглый стол, групповая дискуссия, разбор конкретных ситуаций, тест, доклад, реферат, теоретический опрос.
Форма промежуточной аттестации, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий	Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Семейное право»

Цель изучения дисциплины	Цель освоения дисциплины – является приобретение обучающимися теоретических знаний в области семейного права, а также умений, необходимых для успешного осуществления профессиональной деятельности.
Место дисциплины в структуре образовательной программы	Дисциплина «Семейное право» относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла учебного плана.
Формируемые компетенции	В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает следующие компетенции: - ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. - ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. - ПК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности - ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. - ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. - ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

	<ul style="list-style-type: none"> - ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения. - ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению. - ПК 1.1 Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты - ПК 1.2 Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты - ПК 1.4 Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии. - ПК 1.5 Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат - ПК 2.2 Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Понятие и принципы семейного права Российской Федерации. История Российского семейного права.</p> <p>Тема 2. Семейные правоотношения.</p> <p>Тема 3. Брак по семейному праву.</p> <p>Тема 4. Права и обязанности супругов</p> <p>Тема 5. Права и обязанности родителей и детей</p> <p>Тема 6. Лишение родительских прав. Восстановление в родительских правах. Ограничение родительских прав. Интерактивная форма проведения занятия</p> <p>Тема 7. Алиментные обязательства членов семьи.</p> <p>Тема 8. Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей.</p> <p>Тема 9. Опекa. Попечительство. Приемная семья.</p> <p>Тема 10. Применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства.</p>
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	<p style="text-align: center;">Основная и дополнительная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Корнеева, И. Л. Семейное право: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Л. Корнеева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 361 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03868-2. — URL: https://urait.ru/book/semeynoe-pravo-433285 2. Ульбашев, А. Х. Семейное право: учебник для среднего профессионального образования / А. Х. Ульбашев. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 153 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11486-7. — URL: https://urait.ru/book/semeynoe-pravo-456567 3. Агапов, С. В. Семейное право: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Агапов. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 258 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02868-3. — URL: https://urait.ru/book/semeynoe-pravo-433291 4. Семейное право: учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Чефранова [и др.]; под

редакцией Е. А. Чифрановой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 331 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07314-0. — URL: <https://urait.ru/book/semeynoe-pravo-433292>

5. Агапов, С. В. Семейное право: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Агапов. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 258 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02868-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469438>

6. Пузиков, Р. В. Семейное право: учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. В. Пузиков, Н. А. Иванова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 167 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01537-9. — URL: <https://urait.ru/book/semeynoe-pravo-433492>

7. Нечаева, А. М. Семейное право Российской Федерации: учебник для среднего профессионального образования / А. М. Нечаева. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 294 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01872-1. — URL: <https://urait.ru/book/semeynoe-pravo-rossiyskoy-federacii-433284>

8. Краснова, Т. В. Семейное право: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. В. Краснова, Л. А. Кучинская. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 327 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9511-4. — URL: <https://urait.ru/book/semeynoe-pravo-437884>

Официальные, справочно-библиографические и периодические издания

1. Газета Российская Газета. 2021 год. Учредитель Правительство Российской Федерации. Тираж 3217566 экз. — <https://rg.ru>

2. Журнал «Собрание законодательства», 2021 год. Государственное учреждение – издательство «Юридическая литература» Администрации Президента Российской Федерации, тираж 3648 экз., г. Москва – www.szrf.ru/szrf/index.php?md=0

3. БЮЛЛЕТЕНЬ Верховного Суда Российской Федерации, 2021 год. Государственное учреждение - издательство «Юридическая литература» Администрации Президента Российской Федерации, Тираж 8043 экз., г. Москва. — <http://www.vsrp.ru/documents/newsletters/?year=2021>

4. Журнал Гражданин и право, 2021 год Издательство Новая правовая культура г. Москва - www.iprbookshop.ru/104689.html

Программное обеспечение

Для успешного освоения дисциплины «Семейное право», обучающейся использует следующие программные средства:

1. Операционная система Windows XP и выше;
2. Пакеты ПО общего назначения: текстовые редакторы:

MicrosoftOffice и др.

Информационно-справочные системы

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Справочная правовая система «ГАРАНТ». 2. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (https://znanium.com/). 3. Электронная библиотечная система Юрайт (https://urait.ru/) 4. Электронная библиотечная система IPRbook (http://www.iprbookshop.ru). 5. База данных Система обеспечения законодательной деятельности https://sozd.duma.gov.ru/. <p>Материально-техническое обеспечение дисциплины</p> <p>Для проведения лекционных и практических занятий используется материально техническая база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным нормам.</p> <p>Для проведения лекционных и практических занятий предназначены учебные аудитории с автоматизированным рабочим местом преподавателя, которые укомплектованы необходимой учебной мебелью и техническими средствами для проведения занятий и предоставления учебной информации обучающимся.</p>
Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий	Разбор конкретных ситуаций, реферат, доклад, сообщение, тест.
Форма промежуточной аттестации, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий	Зачет.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Основы учебно-исследовательской деятельности»**

Цель изучения дисциплины	Цель освоения дисциплины – является формирование у студентов навыков учебно-исследовательской работы, способности критически оценивать разные точки зрения, формулировать свои мысли и доказывать их жизнеспособность.
Место дисциплины в структуре образовательной программы	Дисциплина «Основы учебно-исследовательской деятельности» относится к вариативной части профессионального цикла дисциплин учебного плана по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.
Формируемые компетенции	В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает следующие компетенции: - ОК 1. понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

	<p>- ОК 6. осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>- ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p>
Содержание дисциплины	<p>Тема №1. Понятие и виды учебно-исследовательской деятельности</p> <p>Тема № 2. Методы исследовательской деятельности</p> <p>Тема № 3. Этапы учебно-исследовательской деятельности</p> <p>Тема № 4. Оформление и защита выпускных квалификационных работ</p>
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	<p style="text-align: center;">Основная и дополнительная литература:</p> <p>1. Афанасьев, В. В. Основы учебно-исследовательской деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 154 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10342-7. — URL: https://urait.ru/bcode/456570.</p> <p>2. Байбородова, Л. В. Основы учебно-исследовательской деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 221 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10316-8. — URL: https://urait.ru/bcode/456571.</p> <p>3. Дрецинский, В. А. Основы научных исследований: учебник для среднего профессионального образования / В. А. Дрецинский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 274 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10329-8. — URL: https://urait.ru/bcode/456576.</p> <p>4. Куклина, Е. Н. Основы учебно-исследовательской деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Н. Куклина, М. А. Мазниченко, И. А. Мушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 235 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08818-2. — URL: https://urait.ru/bcode/452884.</p> <p>5. Байкова, Л. А. Основы учебно-исследовательской деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. А. Байкова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 122 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12527-6. — URL: https://urait.ru/bcode/456823.</p> <p>6. Образцов, П. И. Основы учебно-исследовательской деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / П. И. Образцов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 156 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10315-1. — URL: https://urait.ru/bcode/456572.</p> <p style="text-align: center;">Официальные, справочно-библиографические и периодические издания</p> <p>1. Газета Российская Газета. 2021 год. Учредитель</p>

	<p>Правительство Российской Федерации. Тираж 3217566 экз. – https://rg.ru</p> <p>2. Журнал «Собрание законодательства», 2021 год. Государственное учреждение – издательство «Юридическая литература» Администрации Президента Российской Федерации, тираж 3648 экз., г. Москва – www.szrf.ru/szrf/index.php?md=0</p> <p>3. БЮЛЛЕТЕНЬ Верховного Суда Российской Федерации, 2021 год. Государственное учреждение- издательство «Юридическая литература» Администрации Президента Российской Федерации, Тираж 8043 экз., г. Москва. – http://www.vsrp.ru/documents/newsletters/?year=2021</p> <p style="text-align: center;">Программное обеспечение</p> <p>Для успешного освоения дисциплины, обучающийся использует следующие программные средства:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Операционная система Windows XP и выше; 2. Пакеты ПО общего назначения: текстовые редакторы: MicrosoftOffice и др. <p style="text-align: center;">Информационно-справочные системы</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. справочная правовая система «ГАРАНТ». 2. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (https://znanium.com/). 3. Электронная библиотечная система Юрайт (https://urait.ru/) 4. Электронная библиотечная система IPRbook (http://www.iprbookshop.ru). 5. База данных Система обеспечения законодательной деятельности https://sozd.duma.gov.ru/. <p style="text-align: center;">Материально-техническое обеспечение дисциплины</p> <p>Для проведения лекционных и практических занятий используется материально техническая база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным нормам.</p> <p>Для проведения лекционных и практических занятий предназначены учебные аудитории с автоматизированным рабочим местом преподавателя, которые укомплектованы необходимой учебной мебелью и техническими средствами для проведения занятий и предоставления учебной информации обучающимся.</p>
<p>Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий</p>	<p>Лекция – групповая дискуссия, теоретический опрос, реферат, доклад, сообщение, разбор конкретных ситуаций.</p>
<p>Форма промежуточной аттестации, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий</p>	<p>Зачет.</p>

технологий	
-------------------	--

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Тактико-специальная подготовка»**

Цель изучения дисциплины	Цель освоения дисциплины – приобретение обучающимися знаний и выработка умений, позволяющих им решать оперативно-служебные задачи органов внутренних дел в повседневной деятельности и особых условиях.
Место дисциплины в структуре образовательной программы	Дисциплина «Тактико-специальная подготовка» относится к профессиональному модулю дисциплин, обеспечивающих профессиональную подготовку по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовая подготовка).
Формируемые компетенции	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает следующие компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ОК-1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. - ОК-2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. - ОК-3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. - ОК-4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. - ОК-5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. - ОК-6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. - ОК-7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. - ОК-8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. - ОК-9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы. - ОК-10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда. - ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. - ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета. - ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному

	<p>поведению, уважительно относиться к праву и закону.</p> <ul style="list-style-type: none"> - ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности. - ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом. - ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права. - ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права. - ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок. - ПК 1.5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки. - ПК 1.6. Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств. - ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки. - ПК 1.8. Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности. - ПК 1.9. Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь. - ПК 1.10. Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации. - ПК 1.11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн. - ПК 1.12. Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений. - ПК 1.13. Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>Тема 1. Основные положения нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность сотрудников ОВД</p> <p>Тема 1/1. Организационно-правовые основы деятельности полиции</p> <p>Тема 1/2. Прохождение службы в органах внутренних дел</p> <p>Тема 1/3. Нравственно-этические основы службы в органах</p>

	<p>внутренних дел</p> <p>Тема 2. Психологическая подготовка сотрудников полиции</p> <p>Тема 2/1. Психологические особенности профессиональной деятельности сотрудников ОВД</p> <p>Тема 2/2. Морально-психологическая устойчивость сотрудников ОВД в экстремальных условиях</p> <p>Тема 3. Основы взрывобезопасности</p> <p>Тема 3/1. Взрывчатые вещества и средства взрывания.</p> <p>Тема 3/2. Действия сотрудников ОВД при возникновении угрозы взрыва или в условиях его совершения.</p> <p>Тема 4 . Основные способы и приемы действий сотрудников ОВД при построениях, в движении пешим порядком и на машинах</p> <p>Тема 4/1. Основные положения строевой подготовки сотрудников ОВД</p> <p>Тема 4/2. Основные приемы и способы действий сотрудников ОВД со средствами индивидуальной бронезащиты и активной оборон</p> <p>Тема 4/3. Основания и порядок применения сотрудниками ОВД физической силы, специальных средств и оружия</p> <p>Тема 4/4. Практическое выполнение строевых приемов</p> <p>Тема 5. Организация системы связи в ОВД</p> <p>Тема 5/1. Особенности организации связи в ОВД</p> <p>Тема 5/2. Передача информации с помощью средств радиосвязи и посредством сигнальных ракет</p> <p>Тема 6. Основы инженерной подготовки сотрудников ОВД</p> <p>Тема 6/1. Инженерное оборудование местности в районах расположения подразделений ОВД</p> <p>Тема 6/2. Оборудование инженерных заграждений и маскировка позиций</p> <p>Тема 7. Перевозка личного состава ОВД различными видами транспорта</p> <p>Тема 8. Местность как элемент оперативной обстановки</p> <p>Тема 9. Топографические карты и их содержание</p> <p>Тема 10. Системы координат и основные способы целеуказания, применяемые в органах внутренних дел</p> <p>Тема 11. Измерение расстояний по топографической карте</p> <p>Тема 12. Ориентирование на местности по карте и без карты при решении оперативно-служебных задач</p> <p>Тема 13. Тактические условные знаки</p> <p>Тема 14. Составление схем и простейших графических документов</p> <p>Тема 15. Нормативно-правовая база по ГО и РСЧС</p> <p>Тема 15/1. Основы организации и ведения гражданской обороны в МВД РФ</p> <p>Тема 15/2. Основы организации и функционирования подсистемы охраны общественного порядка МВД РФ в рамках системы РСЧС</p> <p>Тема 16. Действия сотрудников ОВД в ЧС</p> <p>Тема 17. Действия сотрудников ОВД в условиях военного времени</p> <p>Тема 17/1. Поражающие факторы ядерного оружия и защита от них</p> <p>Тема 17/2. Воздействие ХО и БО на организм человека и способы</p>
--	--

	<p>защиты</p> <p>Тема 18. Основы оценки радиационной и химической обстановки в ЧС</p> <p>Тема 19. Средства индивидуальной и коллективной защиты от ОМП</p> <p>Тема 19/1. Средства индивидуальной защиты органов дыхания и кожи, используемые сотрудниками ОВД</p> <p>Тема 19/2. Средства коллективной защиты</p> <p>Тема 20. Практическое использование СИЗ при выполнении оперативно-служебных задач</p> <p>Тема 21. Основы медицинской подготовки сотрудников ОВД</p> <p>Тема 22. Тактика охраны общественного порядка при проведении массовых мероприятий</p>
<p>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</p>	<p>Основная и дополнительная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Безопасность жизнедеятельности: учебное пособие / В.И. Бондин, Ю.Г. Семехин. М.: НИЦ Инфра-М; Ростов н/Д: Академцентр, 2013. URL: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=371838. 2. Безопасность жизнедеятельности: учебное пособие / Ш.А. Халилов, А.Н. Маликов, В.П. Гневанов; под ред. Ш.А. Халилова. М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА-М, 2012. URL: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=238589 3. Безопасность жизнедеятельности. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Я. Д. Вишняков [и др.]; под общей редакцией Я. Д. Вишнякова. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 249 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01577-5. — URL: https://urait.ru/book/bezopasnost-zhiznedeyatelnosti-praktikum-434608. 4. Безопасность жизнедеятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Абрамова [и др.]; под общей редакцией В. П. Соломина. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02041-0. — URL: https://urait.ru/viewer/bezopasnost-zhiznedeyatelnosti-450781. 5. Тактико-специальная подготовка: курс лекций / составители Р. В. Карамельский, С. Г. Никулин, З. И. Тагиров, под редакцией Ф. К. Зиннурова. — Казань: Казанский юридический институт МВД России, 2020. — 132 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/108613.html. <p>Официальные, справочно-библиографические и периодические издания</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Газета Российская Газета. 2021 год. Учредитель Правительство Российской Федерации. Тираж 3217566 экз. — https://rg.ru 2. Журнал «Собрание законодательства», 2021 год. Государственное учреждение – издательство «Юридическая литература» Администрации Президента Российской Федерации, тираж 3648 экз., г. Москва – www.szrf.ru/szrf/index.php?md=0 3. БЮЛЛЕТЕНЬ Верховного Суда Российской Федерации, 2021 год. Государственное учреждение - издательство

	<p>«Юридическая литература» Администрации Президента Российской Федерации, Тираж 8043 экз., г. Москва. – http://www.vsrp.ru/documents/newsletters/?year=2021</p> <p style="text-align: center;">Программное обеспечение</p> <p>Для успешного освоения дисциплины «Тактико-специальная подготовка» обучающийся использует следующие программные средства:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Операционная система Windows XP и выше; 2. Пакеты ПО общего назначения: текстовые редакторы: MicrosoftOffice и др. <p style="text-align: center;">Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Справочная правовая система «ГАРАНТ». 2. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (https://znanium.com/). 3. Электронная библиотечная система Юрайт (https://urait.ru/) 4. Электронная библиотечная система IPRbook (http://www.iprbookshop.ru). 5. База данных Система обеспечения законодательной деятельности https://sozd.duma.gov.ru/. <p style="text-align: center;">Материально-техническое обеспечение дисциплины</p> <p>Для проведения лекционных и практических занятий используется материально техническая база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным нормам.</p> <p>Для проведения занятий предназначены учебные аудитории с автоматизированным рабочим местом преподавателя, кабинет тактико-специальной подготовки, которые укомплектованы необходимой учебной мебелью и техническими средствами для проведения занятий и предоставления учебной информации обучающимся, а также стрелковый тир с необходимым оборудованием.</p>
<p>Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий</p>	<p>Ролевая игра, теоретический опрос, тест.</p>
<p>Форма промежуточной аттестации, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий</p>	<p>Зачет, экзамен.</p>

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Огневая подготовка»**

<p align="center">Цель изучения дисциплины</p>	<p>Цель освоения дисциплины – является формирование у обучающихся знаний и умений компетентного обращения с огнестрельным оружием и боеприпасами в рамках служебной деятельности сотрудников внутренних дел.</p>
<p align="center">Место дисциплины в структуре образовательной программы</p>	<p>Дисциплина «Огневая подготовка» относится к профессиональному модулю дисциплин, обеспечивающих профессиональную подготовку по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовая подготовка).</p>
<p align="center">Формируемые компетенции</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает следующие компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ОК-1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. - ОК-2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. - ОК-3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. - ОК-4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. - ОК-5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. - ОК-6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. - ОК-7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. - ОК-8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. - ОК-9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы. - ОК-10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда. - ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. - ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета. - ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону. - ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности. - ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

	<ul style="list-style-type: none"> - ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права. - ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права. - ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок. - ПК 1.5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки. - ПК 1.6. Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств. - ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки. - ПК 1.8. Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности. - ПК 1.9. Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь. - ПК 1.10. Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации. - ПК 1.11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн. - ПК 1.12. Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений. - ПК 1.13. Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.
<p style="text-align: center;">Содержание дисциплины</p>	<p>Тема 1. Предмет, задачи, содержание и организационно-правовые основы огневой подготовки.</p> <p>Тема 2. Огнестрельное оружие органов внутренних дел</p> <p>Тема 3. Учёт, хранение и сбережение оружия и боеприпасов</p> <p>Тема 4. Основы баллистики</p> <p>Тема 5 Материальная часть оружия</p> <p>Тема 5/1Общее устройство автомата Калашникова и его боевые свойства</p> <p>Тема 5/2 Неполная разборка и сборка автомата Калашникова, чистка и смазка оружия</p> <p>Тема 5/3 Ручные гранаты и инженерные боеприпасы</p> <p>Тема 5/4 Назначение пистолета Макарова и его боевые свойства.</p> <p>Тема 5/5 Неполная разборка и сборка пистолета Макарова.</p> <p>Тема 5/6 Снаряжение магазина патронами и зарядание пистолета</p> <p>Тема 5/7Задержки при стрельбе из ПМ и способы их устранения</p>

	<p>Тема 6 Приемы и правила стрельбы из ПМ</p> <p>Тема 7 Требования безопасности при обращении с оружием и боеприпасами во время занятий и стрельб</p> <p>Тема 4/4. Практическое выполнение строевых приемов</p> <p>Тема 5. Организация системы связи в ОВД</p> <p>Тема 5/1. Особенности организации связи в ОВД</p> <p>Тема 5/2. Передача информации с помощью средств радиосвязи и посредством сигнальных ракет</p> <p>Тема 6. Основы инженерной подготовки сотрудников ОВД</p> <p>Тема 6/1. Инженерное оборудование местности в районах расположения подразделений ОВД</p> <p>Тема 6/2. Оборудование инженерных заграждений и маскировка позиций</p> <p>Тема 7. Перевозка личного состава ОВД различными видами транспорта</p>
<p>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</p>	<p>Основная и дополнительная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Огневая подготовка: Учебник / Под общ. Ред. канд. Юрид. Наук Н. В. Румянцева. – М.: ЦОКР МВД России, 2009. (http://bookre.org/reader?file=1333980&pg=671) 2. Калущкий И. Н. Огневая подготовка сотрудников правоохранительных органов: Учебное пособие / Калущкий И.Н. – Рязань: Академия ФСИН России, 2015. (https://znanium.com/catalog/document?pid=780424) 3. Руководство по 5, 45 мм. АК 74, РПК 74 Воениздат., Москва – 2003 г. (http://bookre.org/reader?file=539234&pg=4) 4. Наставление по военно-инженерному делу для СА Воениздат 1984 г. (http://bookre.org/reader?file=614532&pg=4) 5. Поспеев, К. Ю. Огневая подготовка сотрудников правоохранительных органов: учебное пособие для среднего профессионального образования / К. Ю. Поспеев, Н. В. Астафьев. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 206 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13677-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/476806 <p>Программное обеспечение</p> <p>Для успешного освоения дисциплины «Огневая подготовка» обучающийся использует следующие программные средства:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Операционная система Windows XP и выше; 2. Пакеты ПО общего назначения: текстовые редакторы: Microsoft Office и др. <p>Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. справочная правовая система «ГАРАНТ». 2. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (https://znanium.com/). 3. Электронная библиотечная система Юрайт (https://urait.ru/) 4. Электронная библиотечная система IPRbook (http://www.iprbookshop.ru). 5. База данных Система обеспечения законодательной деятельности https://sozd.duma.gov.ru/. <p>Материально-техническое обеспечение дисциплины</p>

	<p>Для проведения лекционных и практических занятий используется материально техническая база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным нормам.</p> <p>Для проведения занятий предназначены учебные аудитории с автоматизированным рабочим местом преподавателя, кабинет тактико-специальной подготовки, которые укомплектованы необходимой учебной мебелью и техническими средствами для проведения занятий и предоставления учебной информации обучающимся, а также стрелковый тир с необходимым оборудованием.</p>
Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий	Ролевая игра, теоретический опрос, тест.
Форма промежуточной аттестации, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий	Экзамен.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность»**

Цель изучения дисциплины	Цель освоения дисциплины – является подготовка обучающихся к осуществлению профессиональной деятельности в системе правоохранительных органов Российской Федерации..
Место дисциплины в структуре образовательной программы	Дисциплина «Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность» относится к профессиональному модулю дисциплин, обеспечивающих профессиональную подготовку по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовая подготовка).
Формируемые компетенции	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает следующие компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ОК-1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. - ОК-2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. - ОК-3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. - ОК-4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных

задач, профессионального и личностного развития.

- ОК-5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК-6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК-7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК-8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК-9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
- ОК-10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.
- ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.
- ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.
- ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.
- ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.
- ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
- ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.
- ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.
- ПК 1.5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.
- ПК 1.6. Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.
- ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.
- ПК 1.8. Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.
- ПК 1.9. Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.

	<ul style="list-style-type: none"> - ПК 1.10. Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации. - ПК 1.11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн. - ПК 1.12. Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений. - ПК 1.13. Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.
<p style="text-align: center;">Содержание дисциплины</p>	<p>Тема 1. Общая характеристика специальности «Правоохранительная деятельность».</p> <p>Тема 2. Понятие юриспруденции</p> <p>Тема 3. Юридическое образование и наука</p> <p>Тема 4. Юридическая профессия: понятие, сущность и содержание</p> <p>Тема 5 Юридические специальности</p> <p>Тема 6 Понятие правоохранительной деятельности</p> <p>Тема 7 Общая характеристика правоохранительных органов Российской Федерации</p> <p>Тема 8. Правовое регулирование организации и деятельности правоохранительных органов</p> <p>Тема 9. Служба в правоохранительных органах</p> <p>Тема 10. Личность юриста</p> <p>Тема 11. Профессиональное поведение юриста</p> <p>Тема 12. Этика и правовая культура в профессиональной деятельности сотрудников правоохранительных органов</p> <p>Тема 13. Выдающиеся юристы России</p>
<p style="text-align: center;">Используемые информационные, инструментальные и программные средства</p>	<p style="text-align: center;">Основная и дополнительная литература:</p> <p>1. Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность: правоохранительная деятельность: учебник для среднего профессионального образования / Д. В. Бахтеев [и др.]; ответственный редактор Д. В. Бахтеев. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 369 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06884-9. — URL: https://urait.ru/bcode/474354</p> <p>2. Правоохранительные органы: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. П. Поляков [и др.]; под общей редакцией М. П. Полякова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 362 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00857-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469640</p> <p>3. Вилкова, Т. Ю. Судоустройство и правоохранительные органы: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. Ю. Вилкова, С. А. Насонов, М. А. Хохряков. —</p>

3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 351 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12314-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470221>

4. Чашин, А. Н. Введение в специальность: юрист: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Н. Чашин. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 113 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07860-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474338>

5. Профессиональные навыки юриста: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. В. Немытина [и др.]; под редакцией М. В. Немытиной. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 211 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08160-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469493>

6. Сорокотягин, И. Н. Профессиональная этика юриста: учебник для среднего профессионального образования / И. Н. Сорокотягин, А. Г. Маслеев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 262 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00831-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469705>

7. Правоохранительные и судебные органы. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Гриненко [и др.]; под редакцией А. В. Гриненко, О. В. Химичевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 211 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14624-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469470>

8. Талынев, В. Е. Профессиональная этика и служебный этикет в полиции России: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Е. Талынев. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 153 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11368-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475779>

Официальные, справочно-библиографические и периодические издания

1. Газета Российская Газета. 2021 год. Учредитель Правительство Российской Федерации. Тираж 3217566 экз. — <https://rg.ru>

2. Журнал «Собрание законодательства», 2021 год. Государственное учреждение – издательство «Юридическая литература» Администрации Президента Российской Федерации, тираж 3648 экз., г. Москва – www.szrf.ru/szrf/index.php?md=0

3. БЮЛЛЕТЕНЬ Верховного Суда Российской Федерации, 2021 год. Государственное учреждение- издательство «Юридическая литература» Администрации Президента Российской Федерации, Тираж 8043 экз., г. Москва. —

	<p>http://www.vsrfr.ru/documents/newsletters/?year=2021</p> <p>Программное обеспечение</p> <p>Для успешного освоения дисциплины «Начальная профессиональная подготовка» обучающейся использует следующие программные средства:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Операционная система Windows XP и выше; 2. Пакеты ПО общего назначения: текстовые редакторы: Microsoft Office и др. <p>Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. справочная правовая система «ГАРАНТ». 2. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (https://znanium.com/). 3. Электронная библиотечная система Юрайт (https://urait.ru/) 4. Электронная библиотечная система IPRbook (http://www.iprbookshop.ru). 5. База данных Система обеспечения законодательной деятельности https://sozd.duma.gov.ru/. <p>Материально-техническое обеспечение дисциплины</p> <p>Для проведения лекционных и практических занятий используется материально техническая база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным нормам.</p> <p>Для проведения занятий предназначены учебные аудитории с автоматизированным рабочим местом преподавателя, а также центр (класс) деловых игр, которые укомплектованы необходимой учебной мебелью и техническими средствами для проведения занятий и предоставления учебной информации обучающимся, а также стрелковый тир с необходимым оборудованием.</p>
<p>Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий</p>	<p>Реферат, доклад, сообщение, тестовое задание, теоретический опрос.</p>
<p>Форма промежуточной аттестации, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий</p>	<p>Экзамен.</p>

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Специальная техника»**

<p align="center">Цель изучения дисциплины</p>	<p>Цель освоения дисциплины – овладение техническими характеристиками современных криминалистических средств, возможностями их оптимального и эффективного применения в ходе осуществления правоохранительной деятельности, а также освоение теоретических положений применения специальной техники при осуществлении расследовании по уголовным делам и оперативно-розыскной деятельности.</p>
<p align="center">Место дисциплины в структуре образовательной программы</p>	<p>Дисциплина «Основы применения специальной техники» относится к профессиональному модулю дисциплин, обеспечивающих профессиональную подготовку по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовая подготовка).</p>
<p align="center">Формируемые компетенции</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает следующие компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ОК-1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. - ОК-2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. - ОК-3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. - ОК-4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. - ОК-5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. - ОК-6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. - ОК-7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. - ОК-8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. - ОК-9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы. - ОК-10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда. - ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. - ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета. - ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону. - ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и

	<p>профессиональной деятельности.</p> <ul style="list-style-type: none"> - ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом. - ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права. - ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права. - ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок. - ПК 1.5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки. - ПК 1.6. Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств. - ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки. - ПК 1.8. Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности. - ПК 1.9. Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь. - ПК 1.10. Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации. - ПК 1.11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн. - ПК 1.12. Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений. - ПК 1.13. Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.
<p style="text-align: center;">Содержание дисциплины</p>	<p>Тема 1. Научные и правовые основы применения специальной техники.</p> <p>Тема 2. Направления использования специальной техники в правоохранительной деятельности</p> <p>Тема 3. Проблемные вопросы применения специальной техники</p> <p>Тема 4. Использование специальных средств при производстве следственных действий невыездного (камерального) характера</p> <p>Тема 5. Использование специальных средств при производстве процессуальных действий выездного характера. Полевая криминалистика</p> <p>Тема 6. Использование средств предварительного исследования</p>

	<p>Тема 7. Применение технических средств при получении образцов для сравнительного исследования</p> <p>Тема 8. Средства для решения иных криминалистических задач</p> <p>Тема 9. Использование специальных средств при осуществлении оперативно-розыскной деятельности</p>
<p>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</p>	<p>Основная и дополнительная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Кочетков, М. В. Специальная техника: учебное пособие для СПО / М. В. Кочетков. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 100 с. — ISBN 978-5-4488-0831-9, 978-5-4497-0514-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/96853.html 2. Дубинин, А. С. Специальная техника органов внутренних дел: учебное пособие / А. С. Дубинин, В. А. Шипицин. — Омск: Омская академия МВД России, 2018. — 60 с. — ISBN 978-5-88651-687-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/93846.html 3. Алексеев, В. С. Безопасность жизнедеятельности: учебное пособие для СПО / В. С. Алексеев, О. И. Жидкова, И. В. Ткаченко. — Саратов: Научная книга, 2019. — 159 с. — ISBN 978-5-9758-1890-4. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/81000.html 4. Безопасность жизнедеятельности: учебное пособие для СПО / Г. В. Тягунов, А. А. Волкова, В. Г. Шишкунов, Е. Е. Барышев; под редакцией В. С. Цепелева. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 235 с. — ISBN 978-5-4488-0368-0, 978-5-7996-2790-4. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/87788.html <p>Программное обеспечение</p> <p>Для успешного освоения дисциплины «Специальная подготовка» обучающейся использует следующие программные средства:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Операционная система Windows XP и выше; 2. Пакеты ПО общего назначения: текстовые редакторы: Microsoft Office и др. <p>Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Справочная правовая система «ГАРАНТ». 2. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (https://znanium.com/). 3. Электронная библиотечная система Юрайт (https://urait.ru/) 4. Электронная библиотечная система IPRbook (http://www.iprbookshop.ru). 5. База данных Система обеспечения законодательной деятельности https://sozd.duma.gov.ru/. <p>Материально-техническое обеспечение дисциплины</p> <p>Для проведения лекционных и практических занятий</p>

	используется материально техническая база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным нормам. Для проведения лекционных и практических занятий предназначены учебные аудитории с автоматизированным рабочим местом преподавателя, кабинет специальной техники, которые укомплектованы необходимой учебной мебелью и техническими средствами для проведения занятий и предоставления учебной информации обучающимся.
Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий	Ролевая игра, теоретический опрос, тест, реферат.
Форма промежуточной аттестации, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Делопроизводство и режим секретности»

Цель изучения дисциплины	Цель освоения – является получение знаний об эффективной организации делопроизводства в правоохранительной деятельности, обеспечении конфиденциальности информации, в том числе с учетом компьютерных технологий.
Место дисциплины в структуре образовательной программы	Дисциплина «Делопроизводство и режим секретности» относится к профессиональным модулям оперативно-служебной деятельности (МДК), обеспечивающих профессиональную подготовку по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовая подготовка).
Формируемые компетенции	В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает следующие компетенции: - ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. - ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы. - ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. - ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.

	<ul style="list-style-type: none"> - ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности. - ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития - ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности - ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий - ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими - ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности - ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. - ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета. - ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону - ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности - ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом - ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права - ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права. - ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок. - ПК 1.5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки. - ПК 1.6. Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств. - ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки. - ПК 1.8. Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности. - ПК 1.9. Оказывать первую (доврачебную) медицинскую
--	---

	<p>помощь.</p> <ul style="list-style-type: none"> - ПК 1.10. Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации. - ПК 1.11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн. - ПК 1.12. Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений. - ПК 1.13. Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками иных правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.
<p style="text-align: center;">Содержание дисциплины</p>	<p>Тема 1. Предмет и задачи курса. Правила оформления документов</p> <p>Тема 2. Организационно-правовые и распорядительные документы</p> <p>Тема 3. Информационно-справочные документы</p> <p>Тема 4. Организация деловой переписки</p> <p>Тема 5. Организация делопроизводства и режима секретности</p> <p>Тема 6. Организация документооборота</p> <p>Тема 7. Хранение документов</p> <p>Тема 8. Организация работы с конфиденциальными документами</p> <p>Тема 9. Режим секретности как одно из направлений обеспечения безопасности личности, общества и государства</p> <p>Тема 10. Компьютерные технологии в делопроизводстве</p> <p>Тема 11. Кадровая документация</p> <p>Тема 12. Документирование приема граждан на работу</p> <p>Тема 13. Организация работы секретаря-референта</p> <p>Тема 14. Размещение и организация работы кадровой работы</p> <p>Тема 15. Защита персональных данных в делопроизводстве</p>
<p style="text-align: center;">Используемые информационные, инструментальные и программные средства</p>	<p style="text-align: center;">Основная и дополнительная литература:</p> <p>1. Документационное обеспечение управления (делопроизводство): учеб. пособие / Т.А. Быкова, Т.В. Кузнецова, Л.В. Санкина; под общ. ред. Т.В. Кузнецовой. —2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. —304 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: https://new.znanium.com]. —(Среднее профессиональное образование). - Текст: электронный. -URL: https://znanium.com/catalog/product/1018055.</p> <p>2. Документирование управленческой деятельности: Учебное пособие / Ю.А. Панасенко. - Москва: РИОР, 2018. -138 с.: - (Карманное учебное пособие). - Текст: электронный. -URL: https://znanium.com/catalog/product/927448.</p> <p>3. Чурилов, А. Ю. Юридическое делопроизводство: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Ю. Чурилов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 202 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13937-2. — Текст: электронный //</p>

Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476283>

4. Деловая переписка : учеб.-практ. пособие / М.В.Кирсанова, Н.Н.Анодина, Ю.М.Аксенов. —3-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2019.—136 с. — (Среднее профессиональное образование). - Текст: электронный. -URL: <https://znanium.com/catalog/product/989805>.

5. Проектные методологии управления: Agile и Scrum : учеб. пособие / Ю.Д. Агеев, Ю.А. Кавин, И.С. Павловский [и др.]. — Москва: Аспект Пресс, 2018. -160 с. — (Цифровые модели бизнеса). -ISBN 978-5-7567-0982-7. - Текст: электронный. -URL: <https://znanium.com/catalog/product/1039442>.

Официальные, справочно-библиографические и периодические издания

1.Газета Российская Газета. 2021 год. Учредитель Правительство Российской Федерации. Тираж 3217566 экз. — <https://rg.ru>

2.Журнал «Собрание законодательства», 2021 год. Государственное учреждение – издательство «Юридическая литература» Администрации Президента Российской Федерации, тираж 3648 экз., г. Москва – www.szrf.ru/szrf/index.php?md=0

3.Журнал История и архивы, 2021 год Учредитель Российский государственный гуманитарный университет г. Москва - <https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=55591>

Программное обеспечение

Для успешного освоения дисциплины «Делопроизводство и режим секретности» обучающейся использует следующие программные средства:

1. Операционная система Windows XP и выше;
2. Пакеты ПО общего назначения: текстовые редакторы: Microsoft Office и др.

Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных

1. Справочная правовая система «ГАРАНТ».

2. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>).

3. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)

4. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>).

5. База данных Система обеспечения законодательной деятельности <https://sozd.duma.gov.ru/>.

Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения лекционных и практических занятий используется материально техническая база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным нормам. Учебные аудитории, оборудованы мультимедийными техническими средствами для демонстрации презентаций, нормативно-правовых актов, учебных и научных работ обучающихся.

Для проведения лекционных и практических занятий предназначены компьютерный класс, лаборатория информатики, лаборатория информационных технологий в профессиональной

	деятельности; лаборатории технических средств обучения, которые укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для проведения занятий и предоставления учебной информации обучающимся. Лабораторные работы и практические задания выполняются обучающимися с использованием персональных компьютеров.
Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий	Теоретический опрос, групповая дискуссия, подготовка рефератов, выполнение самостоятельных заданий.
Форма промежуточной аттестации, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий	Зачет.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Основы управления в правоохранительных органах»**

Цель изучения дисциплины	Цель освоения – является подготовка квалифицированных кадров правоохранительных органов в области юриспруденции, всестороннее развитие личности (воспитание) обучающегося, формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.
Место дисциплины в структуре образовательной программы	Дисциплина «Основы управления в правоохранительных органах» относится к профессиональным модулям организационно-управленческой деятельности (МДК), обеспечивающих профессиональную подготовку по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовая подготовка).
Формируемые компетенции	В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает следующие компетенции: - ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес - ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы - ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество - ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них

	<p>ответственность</p> <ul style="list-style-type: none"> - ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности - ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития - ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности - ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий - ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими - ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности - ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации - ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета. - ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону - ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности - ПК 2.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом - ПК 2.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права
<p align="center">Содержание дисциплины</p>	<p>Тема 1. Сущность и содержание социального управления. Наука управления.</p> <p>Тема 2. Системы социального управления. Организация системы управления в правоохранительных органах</p> <p>Тема 3. Методы управления в правоохранительных органах</p> <p>Тема 4. Система информации. Информационное обеспечение управления в правоохранительных органах</p> <p>Тема 5. Аналитическая работа в правоохранительных органах</p> <p>Тема 6. Подготовка и принятие управленческих решений в правоохранительных органах</p> <p>Тема 7. Организация и методика планирования работы в правоохранительных органах</p> <p>Тема 8. Организация исполнения управленческих решений в правоохранительных органах. Контроль исполнения управленческих решений</p> <p>Тема 9. Организация работы с кадрами в правоохранительных</p>

<p style="text-align: center;">Используемые информационные, инструментальные и программные средства</p>	<p>органах</p>
	<p style="text-align: center;">Основная и дополнительная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Кикоть, В.Я. Наука управления. Основы организации и управления в правоохранительной деятельности: науч. издание / В.Я. Кикоть, С.С. Маилян, Д.И. Грядовой. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 751 с. — (Серия «Научные школы Московского университета МВД России»). - ISBN 978-5-238-01775-4. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1028812 2. Андреев, Н.А. Стратегическое управление в правоохранительной сфере: учеб. пособие / Н.А. Андреев, В.Б. Коробов. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 359 с. - ISBN 978-5-238-01813-3. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1028940 3. Иванова, С.В. Основы управления в правоохранительных органах: учебно-методическое пособие / С.В. Иванова. - Самара: Самарский юридический институт ФСИН России, 2018. - 112 с. - ISBN 978-5-91612-208-4. - Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1057433 4. Правоохранительные органы : учеб. пособие / Р.Г. Миронов. — Москва: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2019. — 256 с. — (Среднее профессиональное образование). - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/982775 5. Маркушин, А. Г. Основы управления в органах внутренних дел: учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Маркушин, В. В. Казаков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 311 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12373-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471309 6. Попова, Н. Ф. Основы управления в правоохранительных органах: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Ф. Попова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 287 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04789-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470278 <p style="text-align: center;">Официальные, справочно-библиографические и периодические издания</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Газета Российская Газета. 2021 год. Учредитель Правительство Российской Федерации. Тираж 3217566 экз. — https://rg.ru 2. Журнал «Собрание законодательства», 2021 год. Государственное учреждение – издательство «Юридическая литература» Администрации Президента Российской Федерации, тираж 3648 экз., г. Москва – www.szrf.ru/szrf/index.php?md=0 3. БЮЛЛЕТЕНЬ Верховного Суда Российской Федерации, 2021 год. Государственное учреждение - издательство «Юридическая литература» Администрации Президента Российской Федерации, Тираж 8043 экз., г. Москва. — http://www.vsrp.ru/documents/newsletters/?year=2021 <p style="text-align: center;">Программное обеспечение</p> <p>Для успешного освоения дисциплины «Основы управления</p>

	<p>в правоохранительных органах» обучающейся использует следующие программные средства:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Операционная система Windows XP и выше; 2. Пакеты ПО общего назначения: текстовые редакторы: Microsoft Office и др. <p style="text-align: center;">Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Справочная правовая система «ГАРАНТ». 2. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (https://znanium.com/). 3. Электронная библиотечная система Юрайт (https://urait.ru/) 4. Электронная библиотечная система IPRbook (http://www.iprbookshop.ru). 5. База данных Система обеспечения законодательной деятельности https://sozd.duma.gov.ru/. <p style="text-align: center;">Материально-техническое обеспечение дисциплины</p> <p>Для проведения лекционных и практических занятий используется материально техническая база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным нормам.</p> <p>Для проведения лекционных и практических занятий предназначены учебные аудитории с автоматизированным рабочим местом преподавателя, которые укомплектованы необходимой учебной мебелью и техническими средствами для проведения занятий и предоставления учебной информации обучающимся..</p>
<p>Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий</p>	<p>Теоретический опрос, групповая дискуссия, подготовка рефератов, выполнение самостоятельных заданий.</p>
<p>Форма промежуточной аттестации, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий</p>	<p>Экзамен, курсовая работа.</p>